KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

KOLLEGIEKONTORET
FREMLEJEDOKUMENT

Fremlejeperiode:_____(indsæt start og slut dato)

Kontraktindehaver:	**Fremlejetager:**
_____ (navn) **Adresse:** _____ (jf. kontrakten) **E-mail:** _____ **Mobilnummer:** _____ **Lejemålsnummer:**_____ (se lejekontrakten)	_____ (navn) **Adresse:** _____ (nuværende adresse) **E-mail:** _____ **Mobilnummer:**_____

Kontaktperson for kontraktindehaveren i fremlejeperioden (til brug i nødsituationer)

Navn:_____

Adresse:_____

Tlf.nr.:_____

E-mail:_____

Dokumentation skal vedlægges i kopi. Kollegiekontoret tager ikke kopier.
Følgende dokumenter skal afleveres samlet sammen med fremlejedokumentet:

- Kopi af dokumentation (max en måned gammel) for fremlejetagers uddannelse
- Kopi af dokumentation for hvad kontraktindehaveren skal i fremlejeperioden

Fremlejedokumentet har først gyldighed, når det krævede dokumentation foreligger og er godkendt af Kollegiekontoret.
Huslejen udgør kr._____ pr. måned. I henhold til lovgivningen er det ikke tilladt, at huslejen overstiger den gældende husleje.

_____ _____ _____ _____
Dato kontraktindehaver Dato fremlejetager

OBS. Ulovlig fremleje vil medføre ophævelse af lejemålet.

Udfyldes af Kollegiekontoret

Godkendt den /

For Kollegiekontoret

Oprettet:
Slettet:
Udd. kontrol
Kopi til varmemester

Alle juridisk gældende oplysninger, der vedrører opholdet på kollegiet, finder du på kollegiets hjemmeside under menupunktet "beboermappe".

I skal være opmærksomme på følgende forhold:

1. Kontraktindehaveren skal selv finde en person at fremleje til. Denne ret er givet, fordi lejeren hæfter for skader og husleje i fremlejeperioden. Der skal således være et tillidsforhold kontraktindehaver/fremlejetager imellem. Vi anbefaler, at fremlejer indgår en lejekontrakt med fremlejetager.

2. Fremlejeperioden kan starte max. 14 dage før udvekslingen, praktikken eller sygeorlovsperioden begynder, og den skal slutte senest 14 dage efter slutdatoen på udvekslingen, praktikken eller sygeorlovsperioden.

3. Fremlejetageren skal være under uddannelse i hele fremlejeperioden. Dokumentation for uddannelse skal vedlægges. Dokumentation må max være en måned gammel.

4. Der skal være en kopi af orlovserklæring, udvekslingsaftale eller praktikaftale inden fremlejeperiodens begyndelse.

5. Fremlejedokumentet skal i alle tilfælde afleveres og oprettes hos Kollegiekontoret. Det skal underskrives af kontraktindehaver og fremlejetager.

6. Når fremlejedokumentet er oprettet, vil huslejeopkrævningen blive tilsendt fremlejetageren. Dette sker kun, hvis kontraktindehaveren afmelder evt. betalingsservice. Kontraktindehaveren bliver adviseret fra Kollegiekontoret, hvis fremlejetager ikke betaler husleje rettidigt. HUSK også at afmelde evt. boligsikring.

7. Det er en betingelse for godkendelse af fremlejen, at kontraktindehaver vender tilbage til boligen efter fremlejens ophør.

8. Fremlejedokumentet skal være Kollegiekontoret i hænde senest 14 dage før fremlejens start.

Den aftalte fremlejeperiode er gældende og kan ikke opsiges af lejer eller fremlejetager, med mindre andet er aftalt. Hvis det aftales, at fremlejetager kan fraflytte i "utide", er det vigtigt, at I har afklaret, hvad der så skal ske med huslejebetalingen mv., samt hvem der evt. skal finde en ny fremlejetager (i tilfælde af, at det er fremlejetageren, skal der foreligge en skriftlig fuldmagt).

Kontraktindehaveren er erstatningsansvarlig overfor kollegiet, hvis fremlejetageren forvolder skader af enhver art på kollegiets ejendom, samt ansvarlig for at fremlejetageren overholder kollegiets husorden.

Vedr. energiafregning. Kollegiekontoret anbefaler, at kontraktindehaveren bibeholder kundeforholdet til leverandøren i fremlejeperioden. Afregning af forbrug aftales mellem kontraktindehaveren og fremlejetager.

Fremlejetageren indtræder i lejeperioden i lejerens rettigheder og forpligtigelser i relation med lejemålet. Fremlejetager, er ikke valgbar til kollegiets styrende organer og har ikke stemmeret på beboer- og afdelingsmøder.

Hvis fremlejeperioden starter samtidigt med kontraktindehaverens overtagelse af lejemålet, skal fremlejetageren medbringe dette fremlejedokument ved lejemålets begyndelse. Fremlejedokumentet gælder som fuldmagt til at afhente nøgler og evt. deltage i det lovpligtige indflytningssyn af boligen.

Huslejen skal betales senest den 1. hverdag i hver måned. Betales lejen senere, vil næste måneds opkrævning blive pålagt et gebyr iht. gældende lovgivning. Hvis du ikke modtager dit indbetalingskort en måned, skal du overføre beløbet til reg.nr. 3627 og kontonr.: 0009130187. Husk at anføre dit navn og adresse eller lejemålsnummer.

Cykler og andre ejendele fremlejetageren skal være opmærksom på, at ejendele ikke må opbevares udenfor depotrummet. Vær endvidere opmærksom på, at der kan forekomme "cykelrazzia", kontraktindehaveren skal derfor fjerne sin cykel i fremlejeperioden.