



KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

PERSONDATAPOLITIK FOR BEBOERE

1. Indledende bemærkninger og formål

- 1.1. Hos Kollegiekontoret vil vi løbende behandle forskellige persondata om dig. Vi er derfor forpligtede til at orientere om, hvilke oplysninger vi indhenter, registrerer, videregiver og i øvrigt behandler.
- 1.2. Formålet med behandlingen af dine oplysninger er overordnet set administration af dit lejeforhold i henhold til de gældende regler herfor.

2.0 Dataansvar

- 2.1 Kollegiekontoret i Aarhus er dataansvarlig for de oplysninger, der behandles i forbindelse med lejeforholdet og Kollegiekontoret har således i henhold til databeskyttelseslovgivningen ansvaret for, at dine personoplysninger behandles lovligt.
- 2.2 Dette indebærer bl.a. at du til enhver tid kan henvende dig til Kollegiekontoret, hvis du har spørgsmål til behandling af dine personoplysninger, eller hvis du ønsker at gøre dine rettigheder gældende. Se pkt. 8 nedenfor.

3.0 Behandling af persondata relateret til dit lejeforhold

- 3.1 Da du oprettede en ansøgning, registrerede vi en række forskellige personoplysninger om dig, der som udgangspunkt stammede fra dig selv. Disse oplysninger opbevarer vi, justerer vi og behandler løbende, så længe du har et lejeforhold i en af Kollegiekontorets boliger.
- 3.2 Vi registrerer bl.a. identifikationsoplysninger, herunder dit navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse. Der registreres desuden ansøgningsnummer samt oplysninger om husholdens størrelse og sammensætninger, herunder antal af hjemmeboende børn og eventuelle værgforhold mv.
- 3.3 Herudover registreres oplysninger om, hvorvidt boligen er blevet anvist af kommunen, om der modtages økonomisk støtte til lejen fra kommunen, eller om du har et kommunalt beboerindskudslån.
- 3.4 Da du bor i en almen ungdomsbolig, hvor lejeforholdet kan være betinget af, at du er under uddannelse, indhenter og behandler vi også oplysninger om din uddannelsesmæssige status.

- 3.5 Grundlaget for de oplysninger vi behandler under punkterne 3.1 – 3.4 er, at behandlingen af oplysningerne er nødvendig, for at kunne opfylde den lejekontrakt, du har indgået med os. Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 6, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b. Derudover kan vi behandle ovennævnte personoplysninger for at forfølge de legitime interesser, der er forbundet med, at vi skal kunne tilbyde en almen bolig, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f. Endvidere vil vi i visse tilfælde skulle behandle de pågældende personoplysninger for at overholde vores forpligtelser efter almenboligloven, hvorefter behandlingen af personoplysninger sker på baggrund af databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c eller e.
- 3.6 Herudover beder vi om samtykke til at behandle dit personnummer (CPR-nummer) Dette sker, da vi har behov for at kunne identificere dig, dels grundet det løbende mellemværende mellem os, dels af praktiske og administrative hensyn. Dit personnummer vil også kunne blive brugt i forbindelse med overførsel via NemKonto.
- 3.7 Vi behandler oplysninger om dit personnummer (CPR-nummer), hvis du har givet os lov til at tilmelde lejemålet elforsyning.
- 3.8 Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 2.
- 3.9 Der er en række situationer, hvor vi som boligorganisation må behandle oplysninger om dine økonomiske forhold. Dette kan f.eks. være oplysning om, at du har fået støtte til betaling af beboerindskud, at du er i restance med leje eller anden pligtig pengeydelse eller om forfalden gæld til boligorganisationen. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.
- 3.10 Vi Herudover beder vi om samtykke til at behandle dit personnummer (CPR-nummer) Dette sker, da vi har behov for at kunne identificere dig, dels grundet det løbende mellemværende mellem os, dels af praktiske og administrative hensyn. Dit personnummer vil også kunne blive brugt i forbindelse med overførsel via NemKonto.
- 3.11 Vi behandler oplysninger om dit personnummer (CPR-nummer), hvis du har givet os lov til at tilmelde lejemålet elforsyning.
- 3.12 Vi kan behandle oplysninger om, at du er syg, hvis du bliver forsinket i din uddannelse eller hvis du ønsker at indgå en aftale om fremleje pga. midlertidigt fravær fra boligen eller ligenende idet vi forfølger vores legitime interesse i at kunne sikre, at der er ret til fremleje, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra f, jf. almenlejelovens § 65, stk. 1 og lejelovens § 158, stk. 1.

- 3.13 Vi behandler oplysninger også om, at du har særlige behov, herunder funktionsnedsættelse, hvis det er påkrævet, at boligen er særlig indrettet hertil. Sådanne oplysninger (herunder helbredsoplysninger), som du i givet fald meddeler os, behandles desuden med henblik på at afklare, om du lever op til de kriterier, der i visse tilfælde giver dig fortrinsret til en bolig eller berettiger til en bolig med særlig indretning. Vi behandler disse oplysninger om dig, hvis du søger om dispensation for indstillingskriterier gennem [Det Regionale Indstillingsudvalg](#), som Kollegiekontoret administrerer. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra c og/eller e.
- 3.14 Vi kan også behandle oplysninger om, at du har særlige behov, herunder en funktionsnedsættelse der gør dig kvalificeret til at bo i en startbolig. Sådanne oplysninger kan behandles med henblik på at afklare, om du lever op til de kriterier, der berettiger dig til en startbolig. Retsgrundlaget er bekendtgørelse om støtte til startboliger for unge og databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra c og/eller e.
- 3.15 Ifølge lovgivningen har vi som boligorganisation mulighed for at modtage oplysninger om strafbare forhold i vores afdelinger, som en beboer har indgået inden for eller med virkning i det boligområde, som den pågældende bor i, eller mod en ansat i boligorganisationen. Politiet må videregive sådanne oplysninger, når dette er nødvendigt som led i en tryghedsskabende indsats. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra b, jf. § 63d i almenboligloven.
- 3.16 Oplysninger om strafbare forhold kan desuden behandles, hvis lejeaftalen hæves.

3.2. Klagesager

- 3.2.1. Kollegiekontoret vurderer klager fra lejere og agerer i nødvendigt omfang over for de lejere, der bl.a. tilsidesætter god skik og orden. I forbindelse med klagesager behandler vi en række personoplysninger elektronisk.
- 3.2.2. Der henvises til Kollegiekontorets klagesagsprocedure, der er tilgængelig på Kollegiekonotoret.dk

3.3. Ansøgninger

- 3.3.1. Hvis du har en ansøgning på UngdomsboligAarhus.dk, behandler vi også i den forbindelse en række oplysninger om dig. Der henvises til vores beskrivelse om behandling, der er tilgængelig på UngdomsboligAarhus.dk

4. Anden behandling af persondata, herunder modtagere og videregivelse af disse

4.1. Vaskekort/vaskebrik

- 4.1.1. På kollegier med fælles vaskeri får du i forbindelse med din indflytning udleveret en vaskebrik (Nortec eller Miele) eller et vaskekort (Miele), som udstedes af Kollegiekontoret.

4.1.2. Nortec og Miele har adgang til alle vaskeritransaktioner elektronisk via deres server.

4.2. Vand

4.2.1. På kollegier med individuel vandafregning udarbejdes vandregnskab af Kollegiekontoret, men Ista, Techem og Brunata har adgang til alle målinger via deres server.

4.3. Varme

4.3.1. På kollegier med individuel varmemåling udarbejdes varmeregnskab af Kollegiekontoret, men Ista og Brunata har adgang til alle målinger via deres server.

4.4. El

4.4.1. Hvis du giver samtykke hertil, vil vi tilmelde dig til elforsyning hos Nrgi. Vi vil i den forbindelse videregive oplysninger til brug for tilmeldingen, herunder dit CPR-nummer.

4.5. Dørkort/Nøglelogin

4.5.1 På nogle kollegier udleveres et dørkort (nøglebrik), som aktiverer de elektroniske dørlåse hos os. Låsene er koblet samlet til et alarmsystem. Dit dørkort har et nummer, som bliver registreret i en elektronisk log, når du åbner en dør med elektronisk lås. Loggen viser, hvornår dit kort er blevet brugt og hvor.

4.5.2 Logoplysningerne kan potentielt benyttes til at spore, hvilke døre nøglekortet har været brugt til at åbne samt tidspunktet herfor. Vi bruger kun oplysningerne i helt særlige tilfælde, fx i tilfælde af indbrud eller når batteriet skal skiftes. Den elektroniske log overskrives med jævne mellemrum og er altså ikke bestandig.

4.6. TV-overvågning

4.6.1. Vi foretager visse steder tv-overvågning for at forebygge kriminalitet, og det er markeret med skilte de steder, hvor kameraerne er placeres. Der henvises i den forbindelse til vores politikker for tv-overvågning, der er tilgængelig på kollegiekontoret.dk

4.7. Parkering

4.7.1. På kollegier hvor der er aftaler om parkering registrerer vi din/eventuelle gæsters bilers registreringsnummer, når du lejer/benyttter en parkeringsplads.

4.8. Internet

4.8.1. Vi videregiver dit navn, adresse og e-mailadresse til Bolignet-Aarhus, så de kan tilslutte dit lejemål til Internettet.

4.9. IT og opbevaring

- 4.9.1. Visse oplysninger opbevares hos vores databehandler KTP i forbindelse med de drifts- og it- sikkerhedsmæssige opgaver (fx backup, hosting af hjemmeside mv.). Opbevaring af oplysningerne hos eksterne samarbejdspartnere (vores databehandler) er undergivet reglerne i databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven, og der er indgået databehandleraftale med databehandleren, der skal sikre, at dine oplysninger bl.a. ikke kommer uvedkommende i hænde.

4.10. Videregivelse af husordensklager

- 4.10.1. Der kan der ske videregivelse i sager om husordensklager. Oplysninger fra klagesager kan i den forbindelse tilgå beboerklagenævnet og huslejenævnet, ligesom oplysningerne kan tilgå boligretten, der bl.a. kan tage stilling til, om opsigelsen af et lejemål er berettiget. Der henvises i den forbindelse til vores [politik om behandling af personoplysninger i forbindelse med husordensklager](#), som er tilgængelig på Kollegiekontorets hjemmeside.

4.11. Advokatbistand

- 4.11.1. Dine personoplysninger kan også gives til vores advokater eller andre til brug for løsningen af en konkret opgave. Det kan fx være hvis Kollegiekontoret har brug for juridisk bistand i en sag, hvor du er involveret, og hvor de relevante personoplysninger derfor skal bruges af vores advokat.

4.12. Startboliger

- 4.12.1. Hvis du bor i en startbolig, kan den sociale vicevært, hvis det er relevant for at yde den rette hjælp, udveksle oplysninger som er relevante for din bosituation med uddannelsesinstitutioner, herunder lærepladser og virksomhedskonsulenter kommunale ansatte, f.eks. ydelsessagsbehandler, beskæftigelsessagsbehandler og bostøtte, gældsrådgivning, læge, psykiater, psykolog m.fl. Lovgrundlag. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1 litra d.

4.13. Kommunen

- 4.13.1 I visse tilfælde er boligorganisationen derudover forpligtet til at videregive personoplysninger til kommunen. Dette gælder fx hvis en beboer, der har fået anvist sin bolig af kommunalbestyrelsen inden for det første år af lejeforholdet er i restance med betalingen, og boligorganisationen derefter sender påkrav til beboeren. Kommunalbestyrelsen skal i sådanne situationer tillige underrettes om påkravet. Derudover skal boligorganisationen fx give kommunen skriftlig underretning, hvis boligorganisationen anmoder fogedretten om beboerens udsættelse af den lejede bolig grundet betalingsmisligholdelse. Retsgrundlaget er databeskyttelseslovens § 8, stk. 2 nr. 4

5. Fraflytning og videregivelse af data

- 5.1. I forbindelse med opsigelsen af dit lejemål registreres relevante oplysninger om baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen. Dette sker bl.a., så vi kan dokumentere baggrunden for opsigelsen og/eller fraflytningen.
- 5.2. Lovgivningen giver udlejer en række muligheder for at hæve lejeaftalen. Disse muligheder følger bl.a. af almenlejelovens kapitel 15 og lejelovens kapitel 14. Lovgivningen indebærer bl.a., at lejeaftalen kan hæves, hvis leje eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, hvis beboeren har tilsidesat god skik og orden, eller hvis nogen er straffet i medfør af § 4 i lov om forbud mod besøgende i bestemte lokaler for at have modtaget besøgende i eller ved det lejede i strid med et forbud nedlagt i medfør af loven. Dette betyder bl.a., at boligorganisationen kan behandle oplysninger om f.eks. økonomiske og strafbare forhold i forbindelse med situationer, hvor lejeaftalen hæves.
- 5.3. For vores almene boligafdelinger gælder det desuden, at almenboligloven giver mulighed for, at der kan ske videregivelse af personoplysninger mellem boligorganisationer. Dette kan være i tilfælde af at boligorganisationen har opsagt eller ophævet et lejemål i en bestemt afdeling, og videregivelse er nødvendig for at styrke den tryghedsskabende indsats i et boligområde.
- 5.4. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b for så vidt angår opsigelse af lejekontrakten og artikel 6, stk. 1, litra f, idet vi forfølger de legitime interesser, der udspringer af lovgivningen, og som er anført under punkterne ovenfor. Oplysninger om strafbare forhold behandles på baggrund af databeskyttelseslovens § 8, stk. 5, jf. databeskyttelseslovens § 7, stk. 1, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra b, jf. den særlovgivning, som er anført under punkterne ovenfor.

6. Offentliggørelse

- 6.1. Vi offentliggør ikke oplysninger om vores lejere eller andre beboere. Der kan dog ske, at vi offentliggør harmløse situationsbilleder, der tages i forbindelse med arrangementer, som boligorganisationen eller kollegiet afholder. Retsgrundlaget er databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1., litra f. Behandlingen er nødvendig for vores legitime interesse i at vise omverdenen sociale aktiviteter og situationsbilleder i Kollegiekontorets boliger.

7. Opbevaringsbegrænsning

- 7.1. På Kollegiekontoret har vi udarbejdet en politik, der beskriver hvordan og hvornår vi sletter personoplysninger. Vi henviser til denne [slettepolitik](#), der findes på vores hjemmeside.
- 7.2. Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne kan opfyldes, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

7.3. Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

8. Dine rettigheder

8.1. Du har efter databeskyttelseslovgivningen nogle rettigheder i forbindelse med vores behandling af dine personoplysninger.

8.2. Du har i den forbindelse ret til at:

- Anmode om at få indsigt i, hvilke oplysninger vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 15).
- Anmode om, at vi berigtiger de personoplysninger, vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 16).
- Anmode om, at vi sletter de personoplysninger vi behandler om dig (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 17).
- Anmode om at vi begrænser vores behandling af dine personoplysninger (iht. databeskyttelsesforordningen artikel 18).
- Anmode om at vi begrænser vores behandling af dine personoplysninger (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 20), samt
- Gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger (iht. databeskyttelsesforordningens artikel 21).

8.3 Du kan læse mere om databeskyttelseslovgivningen og dine rettigheder på Datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk

8.4 Du har som nævnt ret til at gøre indsigelse over vores behandling af dine personoplysninger, og du kan – hvis du ikke er enig i vores afgørelse i forhold til din indsigelse – klage over vores behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet (se kontaktoplysninger nedenfor).

9. Kontaktoplysninger

9.1. Kollegiekontoret

9.1.1. Kollegiekontorets kontaktoplysninger er:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.
8000 Aarhus C
Tlf. 86 13 21 66
E-mail: info@ungdomsboligAarhus.dk

9.2. Datatilsynet

9.2.1. Datatilsynets kontaktoplysninger er:

Datatilsynet
Borgergade 28,5
1300 København K
Tlf. 33 19 32 00

Opdateret november 2024