

Generelle retningslinjer for ugentlig rengøring Fællesrum, trapper og køkkener

Kontrol af rengøring

Rengøringen udføres i henhold til den udarbejdede rengøringsplan. Uanset om der er foretaget interne aftaler om bytning, er det den på planen anførte, der er ansvarlig for, at opgangen fremstår ren og ryddelig ved rengøringskontrollen.

Ejendomsfunktionærerne foretager kontrol af rengøringen hver tirsdag, mellem 08.00-10.00.

Rengøringsfirma

Hvis opgaven ikke er udført eller mangelfuldt udført, vil der blive rekvireret rengøringsfirma til at udføre opgaven. Rengøringsfirmaet påbegynder normalt rengøring den efterfølgende dag i de første opgange.

Betaling for manglede rengøring

Udgiften hertil vil efterfølgende blive opkrævet, sammen med næste måneds huslejeopkrævning, hos den ansvarlige beboer jf. rengøringsplanen.

Tomme værelser

I tilfælde, hvor værelset der er anført på rengøringsplanen ikke er udlejet, vil der IKKE blive rekvireret rengøringsfirma til at afhjælpe den manglende rengøring.

Forpligtelse

Husk at alle har **pligt** til aktivt at medvirke til at fællesrum, køkken og trapper er renholdte jf. lejekontrakt og vedligeholdelsesreglement.

Klagemulighed

Såfremt du oplever problemer med medbeboere, der ikke medvirker til, at opgangens fællesarealer holdes rene og ryddelige, kan du klage.

Klagen sendes til varmestyreren (skjoldhoej@kollegiekontoret.dk) som sørger for klagen behandles det rette sted.

Det er vigtigt at klagen indeholder oplysninger om hvem der klages over. Ligeledes skal der henvises til konkrete eksempler på manglende deltagelse i forpligtelsen til at holde opgangens fællesarealer rene og ryddelige.

Gennemførelse af rengøringskontrol sker på baggrund af beslutning i Skjoldhøjkollegiets bestyrelse.

General guidelines for the weekly cleaning

Cleaning control

The cleaning must be carried out according to the schedule. Regardless of internal agreements about substituting each other, the person on the original schedule is responsible for the cleaning according to the schedule.

The caretakers check the cleaning every Tuesday, between 08.00-10.00 am.

Cleaning company

In case of insufficient cleaning a cleaning company will be ordered to do the job. Normally, the cleaning company will begin the cleaning in the first houses the following day.

Payment for insufficient cleaning

The expense will be charged, with next month's rent, from the responsible resident, cf. the cleaning schedule.

Vacant rooms

The cleaning company will NOT be ordered (to fulfil the lack of cleaning) if the room on the cleaning schedule is not rented out.

Obligation

As a resident at Skjoldhøjkollegiet you are – according to the lease and maintenance regulations - **obliged** to take actively part in maintaining order and clean the common room, kitchen and staircase.

Complaints

If you experience problems with a fellow-resident that do not participate in the cleaning of the common areas you may turn in a complaint.

Please send the complaint to the caretaker (skjoldhoej@kollegiekontoret.dk) who will forward the complaint to the right authority. It is important that the complaint contain information about **who** you are issuing a complaint about. Furthermore, you must give examples of the lack of cleaning.

The decision to implement cleaning controls have been made by the board of Skjoldhøjkollegiet.