

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2019

Fra 1. august 2018

Til 31. juli 2019

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00901

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Munkegade Kollegiet
Munkegade 21
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

89 40 44 00

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.496	48	1	48
Boligoplysning i alt		1.496	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	40		
	2	0	8		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	32		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.496	48		48
Matr.nr.:	525 ab				
Matr.tekst.:	Aarhus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	588151				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2019

Fra 1. august 2018

Til 31. juli 2019

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	48	1.496	0	15.04.1986
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	48	1.496		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengnet vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.158,76 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2018**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **11,09 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **0,97 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **16596 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 110.702 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	372.356	372.356	0
Vand, varme og el	243.242	321.748	78.506
Renovation og forsikring	53.389	53.437	48
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	159.365	159.365	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	240.089	233.926	-6.163
Henlæggelser	675.000	675.000	0
Udgifter i alt	1.743.441	1.815.832	72.391
Boligafgifter og leje	1.733.499	1.733.499	0
Renter	52.629	14.318	38.311
Afvikling af overskud	68.015	68.015	0
Indtægter i alt	1.854.143	1.815.832	38.311
Årets resultat	110.702	0	110.702

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på varme, vand og el som følge af mindre forbrug og lavere priser.

Øgede udgifter på renholdelse.

Øgede udgifter til almindelig vedligeholdelse.

Øgede renteindtægter som følge af højere renteniveau i fællesforvaltningen.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 597.617 kr. til kr. 2.437.293. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	675.000
Årets overskud	110.702
Afvikling af overskud fra tidligere år	-68.015
Samlet henlæggelse	717.687
- årets forbrug	-120.070
Ændring	597.617

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19 ej revideret	Budget 2019/20 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	372.356	372.356	372.356
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	76.751	91.991	88.977
109	*	Renovation	35.908	35.505	40.538
110		Forsikringer	17.481	17.932	18.086
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	83.541	127.962	132.153
		2. El til ungdomsboliger	82.951	101.795	88.183
		3. Målerpasning mv.	<u>0</u>	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	159.365	159.365	159.375
		2. Dispositionsfond	<u>0</u>	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	455.996	534.550	527.312
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	141.146	137.837	144.835
115	*	Almindelig vedligeholdelse	87.609	84.000	86.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	120.070	218.000	1.552.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	<u>-120.070</u>	0	-1.552.000
119	*	Diverse udgifter	11.334	12.089	12.182
119.9		Variable udgifter i alt	240.089	233.926	243.017
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	675.000	675.000	689.000
124.8		Henlæggelser i alt	675.000	675.000	689.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.743.441	1.815.832	1.831.685
Ekstraordinære udgifter					
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
139		Udgifter i alt	1.743.441	1.815.832	1.831.685
140		Årets overskud anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	110.702	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.854.143	1.815.832	1.831.685

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

Fra

Til

2019

1. august 2018

31. juli 2019

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19	Budget 2019/20
		Ordinære indtægter		ej revideret	ej revideret
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.733.499	1.733.499	1.737.243
		7. Garager/carporte	<u>0</u>	0	0
202	*	Renter	52.629	14.318	13.048
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>68.015</u>	68.015	81.394
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.854.143	1.815.832	1.831.685
		Indtægter i alt	1.854.143	1.815.832	1.831.685
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.854.143	1.815.832	1.831.685

Balance pr. 31. juli 2019**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum		11.660.680	11.660.680
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2017	22.800.000		
		2. Heraf grundværdi kr.	8.236.500		
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld		3.235.200	3.235.200
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering		14.895.880	14.895.880
304.9		Anlægsaktiver i alt		14.895.880	14.895.880
Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:			
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	28		385
		7. Forudbetalte udgifter	266		0
		8. Prioritetsydelse	0	294	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 0			385
307		Likvide beholdninger:			
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen		2.976.637	2.404.308
309.9		Omsætningsaktiver i alt		2.976.931	2.404.693
310		Aktiver i alt		17.872.811	17.300.572

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab		Regnskab
			2018/19		2017/18
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)			
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.157.146		1.602.216
405	*	Tab ved fraflytninger	27.836		27.835
406.9		Henlæggelser i alt	2.184.981		1.630.052
407	*	Opsamlet resultat	252.311		209.624
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.437.293		1.839.676
		Finansiering af anskaffelsessum			
		Langfristet gæld			
408		Oprindelig prioritetsgæld:			
		6. Statslån	3.078.595	3.078.595	
		8. Dispositionsfond	0	0	3.078.595
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.817.285		11.817.285
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	14.895.880		14.895.880
417		Langfristet gæld i alt	14.895.880		14.895.880
		Kortfristet gæld			
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	16.320		8.160
421	*	Skyldige omkostninger	18.540		17.427
422		Mellemregning med fraflyttere	39.009		64.696
423	*	Deposita og forudbetalt leje	465.769		474.733
426		Kortfristet gæld i alt	539.639		565.017
430		Passiver i alt	17.872.811		17.300.572

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab 2018/19	Budget 2018/19	Budget 2019/20
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	124.119	372.356	372.356
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	248.237	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	372.356	372.356	372.356
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	76.751	91.991	88.977
	Vandafgift i alt	76.751	91.991	88.977
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	35.908	35.505	40.538
	Renovation i alt	35.908	35.505	40.538
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	114.240	114.240	114.240
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	15.648	15.648	15.648
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	449	449	459
	Administrationsbidrag i alt	159.365	159.365	159.375
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	132.318	127.337	129.835
	Rengøringsartikler	1.754	4.500	5.000
	Rengøringsfirma	7.074	6.000	10.000
	Renholdelse i alt	141.146	137.837	144.835
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	19.067	84.000	86.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	11.655	0	0
	Bygning, fælles indvendig	2.929	0	0
	Bygning, tekniske installationer	44.734	0	0
	Materiel	9.225	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	87.609	84.000	86.000
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	18.849	12.000	17.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	41.032	87.000	1.437.000
	Bygning, fælles indvendig	0	15.000	46.000
	Bygning, tekniske installationer	49.093	104.000	52.000
	Materiel	11.096	0	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	120.070	218.000	1.552.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2018/19	2018/19	2019/20
			ej revideret	ej revideret
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	7.759	8.000	8.000
	BL kontingent	3.575	3.589	3.682
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	11.334	12.089	12.182
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	451	451	461
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning - 1,84 %	52.629	14.318	13.048
	Renter i alt	52.629	14.318	13.048

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

Konto	Specifikation	Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
	Noter til status		
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Saldo primo	11.660.680	11.660.680
	+ tilgang i året	0	0
	Saldo ultimo	11.660.680	11.660.680
305.5/425.3	It- og antenneregnskab	2018/19	2017/18
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	2.398	2.441
	Abonnement Bolignet Aarhus	62.939	62.964
	Internet Bolignet Aarhus	8.871	10.315
	TV Bolignet Aarhus	8.160	8.160
	Udgifter i alt	82.368	83.880
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-82.725	-89.914
	Saldo primo	385	6.418
	Indtægter i alt	-82.340	-83.496
	Årets resultat overført til næste år	28	385
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	28	385
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt **negativ saldo står på 425.3 i balancen	28	385
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	1.602.216	1.178.203
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-120.070	-226.987
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	675.000	651.000
	Saldo ultimo	2.157.146	1.602.216
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	27.836	27.835
	Saldo ultimo	27.836	27.835
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	209.624	225.325
	+ Årets overskud (konto 140)	110.702	40.137
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-68.015	-55.838
	Bogført saldo	252.311	209.624

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2019

Fra

1. august 2018

Til

31. juli 2019

		Regnskab 2018/19	Regnskab 2017/18
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	16.320	8.160
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	16.320	8.160
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	3.147	2.730
	Energi	15.393	14.697
	Skyldige omkostninger i alt	18.540	17.427
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	13.587	23.078
	Deposita	452.182	451.655
	Deposita og forudbetalt leje i alt	465.769	474.733

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2019
Fra 1. august 2018
Til 31. juli 2019

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 9, Munkegade Kollegiet 2018/19

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
RD 002 Indeks lån	2,50	8.539.400	0	0	0	0	0	0	370.499	0	+	2010
RD 003 Indeks lån	2,50	43.100	0	0	0	0	0	0	1.857	0	+	2011
Total		8.582.500	0	0	0	0	0	0	372.356	0		
Statslån	xx	2.860.839	2.860.839	0	0	0	0	0		2.860.839	+	2036
Statslån	xx	217.756	217.756	0	0	0	0	0		217.756	+	2036
Total		3.078.595	3.078.595	0	0	0	0	0	0	3.078.595		
Oprindelige lån i alt		11.661.095	3.078.595	0	0	0	0	0	372.356	3.078.595		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 4. november 2019

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 9, Munkegade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2018 - 31. juli 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udadelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2019

Fra 1. august 2018

Til 31. juli 2019

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 4. november 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 29. oktober 2019

Christina Berg Nielsen

Robert Søndergaard

Trine Ganshorn Pedersen

Ida G. Jakobsen

Cecilie Viborg Nielsen

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 4. november 2019

René Skau Björnsson

Formand

Dirigent