

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 02601

Tilsynsførende kommune

Kommunenr 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus**Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.
8000 Aarhus C**

Navn - adresse:

Åpark Kollegiet**Åparken 1-7
8000 Aarhus**

Navn - adresse:

Aarhus Kommune**Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand**

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89404400

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		10.356	251	1	251
Boligoplysning i alt		10.356	251		251
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	201		
	2	0	50		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		10.356	251		251
Matr.nr.:	1br				
Matr.tekst.:	Aarhus Markjorder				
BBR-ejendomsnr.:	910258				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	251	10.356	0	01.08.2012
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	251	10.356	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	251	10.356		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Ja	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Ja	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Ja	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Nej	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Ja	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Nej	Kildesort. af affald - indenfor boliger	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boliger	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.173,59 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2023**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **27,29 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **2,38 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **282.631 kr.**

Årsberetning

Udgifterne overstiger indtægterne med 540.686 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	5.126.317	5.141.038	14.721
Vand, varme og el	1.369.738	1.291.173	-78.565
Renovation og forsikring	401.472	355.886	-45.586
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	780.964	785.617	4.653
Variable udgifter (rengørelse og vedligeholdelse)	1.868.540	1.909.970	41.430
Henlæggelser	3.573.328	3.573.328	0
Udgifter i alt	13.120.359	13.057.012	-63.347
Boligafgifter og leje	12.153.708	12.153.708	0
Renter	236.423	713.304	-476.881
Drift af fællesvaskeri	189.542	190.000	-458
Indtægter i alt	12.579.673	13.057.012	-477.339
Årets resultat	-540.686	0	-540.686

Årets underskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på nettokapitaludgifter som følge af lavere rente på tilpasningslån.

Øget udgift til renovation som følge af øget boligbidrag samt øget udgift til indsamling og genanvendelse.

Øget udgift til el som følge af prisstigninger på trods af lavere forbrug.

Øget udgift til vand som følge af prisstigning, som modsvares af mindre forbrug.

Besparelse på sæbekøb til vaskeri.

Øget udgift til ejendomsfunktionærer.

Besparelse på rengøringsartikler.

Færre renteindtægter som følge af lavere rente i fællesforvaltningen.

Henlæggelserne er øget med 915.459 kr. som følge af kursregulering i fællesforvaltningen.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 2.268.426 kr. til kr. 19.205.140. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	3.573.328
Kursregulering midler i fællesforvaltning	915.459
Årets underskud	-540.686
Samlet henlæggelse	3.948.101
- årets forbrug	-1.679.675
Ændring	2.268.426

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	5.126.317	5.141.038	5.283.489
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	538.854	522.063	575.204
109	*	Renovation	290.013	253.131	311.676
110		Forsikringer	111.459	102.755	116.662
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	375.658	377.637	563.384
		2. El til ungdomsboliger	402.377	336.336	429.539
		3. Målerpasning mv.	<u>52.849</u>	55.137	56.791
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	780.964	785.617	787.990
		2. Dispositionsfond	<u>0</u>	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.552.175	2.432.676	2.841.246
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	1.168.787	1.182.948	1.188.601
115	*	Almindelig vedligeholdelse	576.530	575.000	585.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.674.694	2.032.000	1.866.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	<u>-1.674.694</u>	0	-1.866.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	28.658	57.116	72.116
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	<u>0</u>	0	0
119	*	Diverse udgifter	94.566	94.906	108.313
119.9		Variable udgifter i alt	1.868.540	1.909.970	1.954.030
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	3.570.000	3.570.000	3.570.000
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	3.328	3.328	7.437
124.8		Henlæggelser i alt	3.573.328	3.573.328	3.577.437
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	13.120.359	13.057.012	13.656.202

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
Ekstraordinære udgifter					
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Årets udgift	4.981	0	0
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-4.981	0	0
		3. Dækket af dispositionsfonden	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
139		Udgifter i alt	13.120.359	13.057.012	13.656.202
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	13.120.359	13.057.012	13.656.202

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	12.153.708	12.153.708	12.685.661
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	236.423	713.304	748.428
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	189.542	190.000	190.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	32.113
203.9		Ordinære indtægter i alt	12.579.673	13.057.012	13.656.202
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	12.579.673	13.057.012	13.656.202
210		Årets underskud overført (konto 407)	540.686	0	0
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	13.120.359	13.057.012	13.656.202

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Balance pr. 31. juli 2024

Aktiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
Anlægsaktiver				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	217.546.000	217.546.000
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2023	185.000.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	6.376.800	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	0	0
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	217.546.000	217.546.000
303		Forbedringsarbejder:		
	*	1. Forbedringsarbejder mv.	8.333	28.333
	*	2. Bygningsrenovering mv.	0	0
	*	3. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	0	8.333
304.9		Anlægsaktiver i alt	217.554.333	217.574.333
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	4. Fraflytninger	30.693	42.562
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	0	3.790
	*	6. Andre debitorer	29.739	29.383
		7. Forudbetalte udgifter	203.942	196.541
		8. Prioritetsydelse	0	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 7663		
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	20.192.516	17.880.805
309.9		Omsætningsaktiver i alt	20.456.891	18.153.081
310		Aktiver i alt	238.011.224	235.727.414

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	19.564.860	16.754.095
405	*	Tab ved fraflytninger	84.626	86.279
406.9		Henlæggelser i alt	19.649.486	16.840.374
407	*	Opsamlet resultat	-444.347	96.339
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	19.205.140	16.936.714
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Nykredit	120.841.425	127.834.729
		7. LBF	15.228.220	15.228.220
		8. Dispositionsfond	<u>0</u>	<u>0</u>
			136.069.645	143.062.949
409		Beboerindskud	4.350.908	4.350.908
411		Afskrivningskonto for ejendommen	77.125.447	70.132.143
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	217.546.000	217.546.000
417		Langfristet gæld i alt	217.546.000	217.546.000
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	187.536	176.620
421	*	Skyldige omkostninger	787.610	752.962
422		Mellemregning med fraflyttere	213.467	251.591
423	*	Deposita og forudbetalt leje	68.512	63.527
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	2.960	0
426		Kortfristet gæld i alt	1.260.084	1.244.700
430		Passiver i alt	238.011.224	235.727.414

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	6.993.304	5.141.038	5.283.489
101.1	Periodisering prioritetsydelse	16.412	0	0
101.2	Prioritetsrenter (inkl. Reservefondsbidrag, men excl. morarenter)	276.235	0	0
101.3	Administrationsbidrag	534.511	0	0
104.1	+ Afdragsbidrag	-115.882	0	0
104.2	+ Rentebidrag	-276.235	0	0
104.4	+ Ungdomsboligbidrag	-2.302.028	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	5.126.317	5.141.038	5.283.489
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	538.854	522.063	575.204
	Vandafgift i alt	538.854	522.063	575.204
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	290.013	253.131	311.676
	Renovation i alt	290.013	253.131	311.676
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	597.380	597.380	597.380
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	81.826	81.826	81.826
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	3.878	3.878	3.880
	Forbrugsregnskaber	49.563	54.216	56.099
	Administration af vaskeri	9.287	9.287	9.413
	Overvågning energimålere	10.002	10.002	10.364
	Administration i alt	780.964	785.617	787.990
	Administrationsbidrag i alt	780.964	785.617	787.990
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	606.763	597.948	598.601
	Rengøringsartikler	93.638	115.000	110.000
	Rengøringsfirma	468.386	470.000	480.000
	Renholdelse i alt	1.168.787	1.182.948	1.188.601
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	121.935	575.000	585.000
	Bygning, klimaskærm	19.377	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	25.977	0	0
	Bygning, fælles indvendig	10.377	0	0
	Bygning, tekniske installationer	350.878	0	0
	Materiel	47.986	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	576.530	575.000	585.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	69.185	416.000	20.000
	Bygning, klimaskærm	36.000	0	41.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	902.882	171.000	177.000
	Bygning, fælles indvendig	123.172	49.000	1.225.000
	Bygning, tekniske installationer	538.705	1.396.000	307.000
	Materiel	4.750	0	96.000
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.674.694	2.032.000	1.866.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Drift af vaskeri	6.785	7.116	7.116
	Sæbekøb	21.873	50.000	65.000
	- Indtægt fællesvaskeri	189.542	190.000	190.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	-160.885	-132.884	-117.884
119	Diverse udgifter			
	Vagtordning	25.000	25.000	25.000
	Beboerfaciliteter	28.000	28.000	40.000
	BL kontingent	41.566	41.406	42.813
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	94.566	94.906	108.313
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	345	345	345
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning 1,25%	236.423	713.304	748.428
	Renter i alt	236.423	713.304	748.428

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Saldo primo	217.546.000	217.546.000
	+ tilgang i året	0	0
	Saldo ultimo	217.546.000	217.546.000
303.1	Forbedringsarbejder mv.		
	Bolignet kabel-TV		
	Saldo primo	28.333	48.333
	+ Afskrivninger (konto 126.1)	-20.000	-20.000
	Forbedringsarbejder i alt	8.333	28.333
305.4	Tilgodehavende fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	23.046	37.749
	Tilgodehavende hos kommunen	7.647	4.813
	Tilgodehavende fraflytninger i alt	30.693	42.562
305.5/425.3	It- og antenneregnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	12.248	12.145
	Verdens TV	3.810	3.608
	Internet Bolignet Aarhus	328.488	328.488
	TV Bolignet Aarhus	9.220	8.808
	Lån af egne midler, tilbagebetaling	20.000	20.000
	Henlæggelse til switche	47.188	44.176
	Udgifter i alt	420.954	417.225
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-427.704	-414.391
	Saldo primo	3.790	956
	Indtægter i alt	-423.914	-413.435
	Årets resultat overført til næste år	-2.960	3.790
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	3.790
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	3.790
	**negativ saldo står på 425.3 i balancen		
305.6	Andre debitorer		
	Tilgodehavende vaskerifregning	29.739	29.108
	Boligsikring	0	275
	Andre debitorer i alt	29.739	29.383

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	16.754.095	15.522.634
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-1.674.694	-1.283.164
	+/- Kursregulering midler i fællesforvaltning	915.459	-390.375
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	3.570.000	2.905.000
	Saldo ultimo	19.564.860	16.754.095
	Specifikation af henlæggelsernes tidshorisont		
	Forbrug 0-3 år	5.834.000	
	Forbrug 4-30 år	13.730.860	
	Total	19.564.860	
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	86.279	82.711
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	-4.981	0
	+ Årets henlæggelse (konto. 123)	3.328	3.568
	Saldo ultimo	84.626	86.279
407	Saldo Primo	96.339	0
	÷ Årets underskud (konto 210)	-540.686	0
	+ Årets overskud (konto 140)	0	96.339
	Bogført saldo	-444.347	96.339
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	174.847	127.659
	Varme, vand og el	12.689	48.961
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	187.536	176.620
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	22.336	14.256
	Prioritetsydelse	623.048	606.637
	Energi	142.226	132.069
	Skyldige omkostninger i alt	787.610	752.962
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	68.512	63.527
	Deposita og forudbetalt leje i alt	68.512	63.527
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	2.960	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	2.960	0

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 26, Åpark Kollegiet 2023/24

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:											
Nykredit	var.	109.000.000	69.836.339	3.905.928	90.965	471.485	177.185	0	65.930.410	+	2040
Nykredit	var.	86.000.000	55.995.337	2.981.657	21.389	326.152	93.952	0	53.013.680	+	2041
Nykredit	var.	2.907.000	1.962.565	103.655	3.498	12.922	5.073	0	1.858.909	+	2041
Nykredit	var.	60.000	40.489	2.064	30	188	26	0	38.425	+	2042
Total		197.967.000	127.834.729	6.993.304	115.882	810.746	276.235	0	120.841.425		
Landsbyggefonden	xx	15.228.220	15.228.220	0	0	0	0	0	15.228.220	+	2030
Oprindelige lån i alt		213.195.220	143.062.949	6.993.304	115.882	810.746	276.235	0	136.069.645		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 19. november 2024

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 26 Åpark Kollegiet, for regnskabsåret 1. august 2023 – 31. juli 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 19. november 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Åpark Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 8. november 2024

Mark Engelbrecht Bisgaard

Mette Olesen

Robert Andesen

Thomas Rosenlund

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 19. november 2024

Anne Thorø Nielsen
Formand

Dirigent