

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

## Boligorganisation

LBF-nr. 0705

## Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00301

## Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

**Kollegiekontoret i Aarhus**  
**Hack Kampmanns Plads 1-3, 1. th.**  
**8000 Aarhus C.**

Navn - adresse:

**Grønnegade Kollegiet**  
**Grønnegade 55**  
**8000 Aarhus C.**

Navn - adresse:

**Aarhus Kommune**  
**Karen Blixens Boulevard 7**  
**8220 Brabrand**

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89404400

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.235	36	1	36
Boligoplysning i alt		1.235	36		36
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	30		
	2	0	6		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.235	36		36
<b>Matr.nr.:</b>	<b>509 a</b>				
<b>Matr.tekst.:</b>	<b>Aarhus Bygrunde</b>				
<b>BBR-ejendomsnr.:</b>	<b>148402</b>				

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	36	1.235	0	01.10.1983
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri	36	1.235		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrenget vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boliger	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boliger	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

## Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.278,48 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2023**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m<sup>2</sup> i kr.: **46,90 kr.**

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> i %: **3,81 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **57916 kr.**

## Årsberetning

Udgifterne overstiger indtægterne med 79.793 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	223.448	223.448	0
Vand, varme og el	275.808	241.092	-34.716
Renovation og forsikring	52.091	44.459	-7.632
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	137.697	137.697	0
Variable udgifter (rengørelse og vedligeholdelse)	249.520	260.575	11.055
Henlæggelser	826.000	826.000	0
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.764.564</b>	<b>1.733.271</b>	<b>-31.293</b>
Boligafgifter og leje	1.622.174	1.622.174	0
Renter	31.933	86.097	-54.164
Drift af fællesvaskeri	30.663	25.000	5.663
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.684.770</b>	<b>1.733.271</b>	<b>-48.501</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-79.793</b>	<b>0</b>	<b>-79.793</b>

### Årets underskud skyldes hovedsagligt:

Øget udgift til vand og varme som følge af større forbrug og prisstigninger.

Øget udgift til el som følge af prisstigninger, dog modsvaret af lavere forbrug.

Øget udgift til renovation til indsamling og genanvendelse.

Besparelse på udgiften til forsikring.

Besparelse på udgiften til rengøringsartikler og rengøringsfirma modsvaret af øget udgift til almindelig vedligeholdelse

Færre renteindtægter som følge af lavere rente i fællesforvaltningen.

Flere indtægter ved fællesvaskeri end budgetteret.

Henlæggelserne er øget med 123.648 kr. som følge af kursregulering i fællesforvaltningen.

### Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 497.874 kr. til kr. 2.371.734. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	826.000
Kursregulering midler i fællesforvaltning	123.648
Årets underskud	-79.793
<b>Samlet henlæggelse</b>	<b>869.855</b>
- årets forbrug	-371.981
<b>Ændring</b>	<b>497.874</b>

## Resultatopgørelse

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinær drift</b>					
<b>105.9</b>	*	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)</b>	<b>223.448</b>	<b>223.448</b>	<b>223.448</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
107	*	Vandafgift	78.208	72.888	80.284
109	*	Renovation	42.322	31.640	44.530
110		Forsikringer	9.769	12.819	10.300
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	90.107	84.706	127.542
		2. El til ungdomsboliger	107.493	83.498	108.617
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
			197.599	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	137.697	137.697	137.701
		2. Dispositionsfond	0	0	0
			137.697	0	0
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>465.596</b>	<b>423.248</b>	<b>508.974</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	*	Renholdelse	135.933	141.036	141.534
115	*	Almindelig vedligeholdelse	98.278	92.000	98.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	371.981	279.000	229.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-371.981	0	-229.000
			0	-279.000	-229.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	2.985	9.100	9.100
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
			2.985	0	0
119	*	Diverse udgifter	12.325	18.439	18.640
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>249.520</b>	<b>260.575</b>	<b>267.274</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	826.000	826.000	842.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>826.000</b>	<b>826.000</b>	<b>842.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter i alt</b>	<b>1.764.564</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.841.696</b>

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

**Udgifter**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	5.717
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.717</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.764.564</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.847.413</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og eventuelt overskud i alt</b>	<b>1.764.564</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.847.413</b>

**Indtægter**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.578.928	1.578.928	1.677.128
		7. Garager/carporte	43.246	43.246	44.448
202	*	Renter	31.933	86.097	100.837
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	30.663	25.000	25.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	0
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>1.684.770</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.847.413</b>
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.684.770</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.847.413</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	79.793	0	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og eventuelt underskud i alt</b>	<b>1.764.564</b>	<b>1.733.271</b>	<b>1.847.413</b>

**Balance pr. 31. juli 2024**

**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	6.867.265	6.867.265
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2023	12.800.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	11.005.200	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>1.683.371</u>	<u>1.683.371</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	8.550.636	8.550.636
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.550.636</b>	<b>8.550.636</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje inkl. varme	308	1.817
	*	4. Fraflytninger	1.188	0
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	7.778	0
	*	6. Andre debitorer	4.672	4.758
		7. Forudbetalte udgifter	7.890	2.271
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>0</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr.	21.837	8.847
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.939.985	2.344.139
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.961.821</b>	<b>2.352.986</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>11.512.457</b>	<b>10.903.621</b>

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

**Passiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2023/24	2022/23
		<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>		
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.409.300	1.831.633
405	*	Tab ved fraflytninger	59.380	59.380
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.468.680</b>	<b>1.891.013</b>
407	*	Opsamlet resultat	-96.946	-17.153
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>2.371.734</b>	<b>1.873.860</b>
		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>		
		<b>Langfristet gæld</b>		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	3.504.265	3.504.265
		8. Dispositionsfond	0	3.504.265
411		Afskrivningskonto for ejendommen	5.046.371	5.046.371
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>8.550.636</b>	<b>8.550.636</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>8.550.636</b>	<b>8.550.636</b>
		<b>Kortfristet gæld</b>		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	43.992	37.224
421	*	Skyldige omkostninger	53.735	33.329
422		Mellemregning med fraflyttere	74.693	19.169
423	*	Deposita og forudbetalt leje	417.667	387.925
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	0	1.479
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>590.087</b>	<b>479.126</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>11.512.457</b>	<b>10.903.621</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	<b>Noter til resultatopgørelsen</b>	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
	<b>Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering</b>			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	74.483	223.448	223.448
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	148.965	0	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>223.448</b>	<b>223.448</b>	<b>223.448</b>
107	<b>Vandafgift</b>			
	Aarhus Vand	78.208	72.888	80.284
	<b>Vandafgift i alt</b>	<b>78.208</b>	<b>72.888</b>	<b>80.284</b>
109	<b>Renovation</b>			
	AffaldVarme Aarhus	42.322	31.640	44.530
	<b>Renovation i alt</b>	<b>42.322</b>	<b>31.640</b>	<b>44.530</b>
112.1	<b>Administrationsbidrag</b>			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	85.680	85.680	85.680
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	11.736	11.736	11.736
	<b>Tillægsydelse</b>			
	Lønadministration	401	401	387
	Administration af vaskeri	1.332	1.332	1.350
	Administration udlejning af p-pladser	9.520	9.520	9.520
	Administration i alt	137.697	137.697	137.701
	<b>Administrationsbidrag i alt</b>	<b>137.697</b>	<b>137.697</b>	<b>137.701</b>
114	<b>Renholdelse</b>			
	Løn ejendomsfunktionærer	114.104	112.536	112.534
	Rengøringsartikler	0	2.500	3.000
	Rengøringsfirma	21.828	26.000	26.000
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>135.933</b>	<b>141.036</b>	<b>141.534</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
	Terræn	47.935	92.000	98.000
	Bygning, klimaskærm	4.884	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	5.156	0	0
	Bygning, fælles indvendig	1.277	0	0
	Bygning, tekniske installationer	32.293	0	0
	Materiel	6.733	0	0
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>98.278</b>	<b>92.000</b>	<b>98.000</b>



**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>			
	Terræn	61.412	30.000	32.000
	Bygning, klimaskærm	11.382	3.000	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	83.177	104.000	107.000
	Bygning, fælles indvendig	5.986	94.000	66.000
	Bygning, tekniske installationer	210.024	48.000	24.000
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>371.981</b>	<b>279.000</b>	<b>229.000</b>
118	<b>Særlige aktiviteter</b>			
	<b>1. Drift af fællesvaskeri</b>			
	Drift af vaskeri	2.985	3.100	3.100
	Sæbekøb	0	6.000	6.000
	<b>Særlige aktiviteter i alt</b>	<b>2.985</b>	<b>9.100</b>	<b>9.100</b>
	- Indtægt fællesvaskeri	30.663	25.000	25.000
	<b>Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter</b>	<b>-27.678</b>	<b>-15.900</b>	<b>-15.900</b>
119	<b>Diverse udgifter</b>			
	Beboerfaciliteter	6.363	12.000	12.000
	BL kontingent	5.962	5.939	6.140
	Diverse udgifter	0	500	500
	<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>12.325</b>	<b>18.439</b>	<b>18.640</b>
120	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>			
	Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> , kr.	669	669	682
202	<b>Renter</b>			
	Rente fællesforvaltning 1,25%	31.933	86.097	100.837
	<b>Renter i alt</b>	<b>31.933</b>	<b>86.097</b>	<b>100.837</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
301	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
	<b>Saldo primo</b>	6.867.265	6.867.265
	+ afgang i året	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>6.867.265</b>	<b>6.867.265</b>
305.1	<b>Tilgodehavende leje inkl. varme</b>		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	308	1.817
	<b>Tilgodehavende leje inkl. varme i alt</b>	<b>308</b>	<b>1.817</b>
305.4	<b>Tilgodehavende fraflytninger</b>		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	1.188	0
	<b>Tilgodehavende fraflytninger i alt</b>	<b>1.188</b>	<b>0</b>
305.5/425.3	<b>It- og antenneregnskab</b>		
	<b>Udgifter:</b>		
	Administrationsbidrag	1.657	1.889
	Internet Bolignet Aarhus	48.456	48.456
	Henlæggelse til switche	6.768	6.336
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>56.881</b>	<b>56.681</b>
	<b>Indtægter:</b>		
	Indbetalt it bidrag	-47.624	-58.380
	Saldo primo	-1.479	220
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-49.103</b>	<b>-58.160</b>
	<b>Årets resultat overført til næste år</b>	<b>7.778</b>	<b>-1.479</b>
305.5/425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	7.778	0
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>7.778</b>	<b>0</b>
	balancen	1/2	
305.6	<b>Andre debitorer</b>		
	Tilgodehavende vaskeriefregning	4.672	4.758
	<b>Andre debitorer i alt</b>	<b>4.672</b>	<b>4.758</b>

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
	<b>Saldo primo</b>	1.831.633	1.409.512
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-371.981	-263.962
	+/- Kursregulering midler i fællesforvaltning	123.648	-46.917
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	826.000	733.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>2.409.300</b>	<b>1.831.633</b>
	<b>Specifikation af henlæggelsernes tidshorisont</b>		
	Forbrug 0-3 år	2.166.000	
	Forbrug 4-30 år	243.300	
	<b>Total</b>	<b>2.409.300</b>	
405	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
	<b>Saldo primo</b>	59.380	59.380
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>59.380</b>	<b>59.380</b>
407	<b>Opsamlet resultat</b>		
	<b>Saldo Primo</b>	-17.153	0
	÷ Årets underskud (konto 210)	-79.793	-17.153
	<b>Bogført saldo</b>	<b>-96.946</b>	<b>-17.153</b>
419	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Henlæggelse til switche	43.992	37.224
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>43.992</b>	<b>37.224</b>
421	<b>Skyldige omkostninger</b>		
	Renovation	4.079	2.596
	Energi	24.178	22.526
	Ejerforeninger	25.478	8.207
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>53.735</b>	<b>33.329</b>
423	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
	Forudbetalt leje	30.954	9.487
	Deposita	386.713	378.437
	<b>Deposita og forudbetalt leje i alt</b>	<b>417.667</b>	<b>387.925</b>
425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne/it regnskab	0	1.479
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.479</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Oversigt over prioritetsgæld

### Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 3, Grønnegade Kollegiet 2023/24

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
<b>Ejendommens oprindelige belåning:</b>												
RD 001 Indeksån	2,50	36.000	0	0	0	0	0	0	2.304	0	+	2010
RD 002 Indeksån	2,50	3.327.000	0	0	0	0	0	0	221.144	0	+	2009
<b>Total</b>		<b>3.363.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223.448</b>	<b>0</b>		
Statslån	xx	3.363.665	3.363.665	0	0	0	0	0		3.363.665	+	2033
Aarhus Kommune	xx	140.600	140.600	0	0	0	0	0		140.600	+	2033
<b>Total</b>		<b>3.504.265</b>	<b>3.504.265</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.504.265</b>		
<b>Oprindelige lån i alt</b>		<b>6.867.265</b>	<b>3.504.265</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>223.448</b>	<b>3.504.265</b>		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

**Forretningsførers påtegning**

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 19. november 2024

---

Per Juulsen

Direktør

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 3 Grønnegade Kollegiet, for regnskabsåret 1. august 2023 – 31. juli 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionspraksis, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grønnegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

---

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 19. november 2024

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne18495

## Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 30. oktober 2024

\_\_\_\_\_  
Agnethe Nørholm Rischel

\_\_\_\_\_  
Emma Krofh Holck-Christensen

\_\_\_\_\_  
Ole Truelsen

## Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

\_\_\_\_\_

## Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 19. november 2024

\_\_\_\_\_  
Anne Thorø Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Dirigent