

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

**Boligorganisation**

LBF-nr. 0705

**Afdeling**

LBF-afdelingsnr. 00901

**Tilsynsførende kommune**

Kommunenr 751

Navn - adresse:

**Kollegiekontoret i Aarhus****Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.  
8000 Aarhus C.**

Navn - adresse:

**Munkegade Kollegiet****Munkegade 21  
8000 Aarhus C.**

Navn - adresse:

**Aarhus Kommune****Karen Blixens Boulevard 7  
8220 Brabrand**

Telefon: 86132166

E-mail: info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside: www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.) 18139405

89 40 44 00

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.496	48	1	48
Boligoplysning i alt		1.496	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	40		
	2	0	8		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	32		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.496	48		48
<b>Matr.nr.:</b>	<b>525 ab</b>				
<b>Matr.tekst.:</b>	<b>Aarhus Bygrunde</b>				
<b>BBR-ejendomsnr.:</b>	<b>588151</b>				

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
<b>Støtteart:</b>				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	48	1.496	0	15.04.1986
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
<b>Byggeart</b>	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri	48	1.496		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boliger	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boliger	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

## Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.321,45 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2023**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m<sup>2</sup> i kr.: **71,59 kr.**

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> i %: **5,73 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **107.094 kr.**

## Årsberetning

Udgifterne overstiger indtægterne med 115.978 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	372.356	372.356	0
Vand, varme og el	334.908	296.591	-38.317
Renovation og forsikring	91.328	77.903	-13.425
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	159.417	159.417	0
Variable udgifter (rengøring og vedligeholdelse)	305.236	299.569	-5.667
Henlæggelser	866.000	866.000	0
<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.129.245</b>	<b>2.071.836</b>	<b>-57.409</b>
Boligafgifter og leje	1.976.882	1.976.882	0
Renter	36.385	94.954	-58.569
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.013.267</b>	<b>2.071.836</b>	<b>-58.569</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-115.978</b>	<b>0</b>	<b>-115.978</b>

### Årets underskud skyldes hovedsagligt:

Øget udgift til el og varme som følge af prisstigninger, dog modsvaret af lavere forbrug.

Øget udgift til renovation til indsamling og genanvendelse.

Øget udgifter til almindelig vedligeholdelse.

Færre renteindtægter som følge af lavere rente i fællesforvaltningen.

Henlæggelserne er øget med 140.887 kr. som følge af kursregulering i fællesforvaltningen

### Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 503.718 kr. til kr. 2.606.765. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	866.000
Kursregulering midler i fællesforvaltning	140.887
Årets underskud	-115.978
Samlet henlæggelse	<b>890.908</b>
- årets forbrug	-387.190
<b>Ændring</b>	<b>503.718</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Resultatopgørelse

### Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinær drift</b>					
<b>105.9</b>	*	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)</b>	<b>372.356</b>	<b>372.356</b>	<b>372.356</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
107	*	Vandafgift	88.804	90.093	96.535
109	*	Renovation	71.929	58.694	81.207
110		Forsikringer	19.398	19.209	20.498
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	121.771	112.875	174.342
		2. El til ungdomsboliger	124.334	93.623	119.167
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	159.417	159.417	159.400
		2. Dispositionsfond	0	0	0
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>585.653</b>	<b>533.911</b>	<b>651.149</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	*	Renholdelse	201.120	200.670	204.168
115	*	Almindelig vedligeholdelse	91.701	86.000	89.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	387.190	240.000	265.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-387.190	-240.000	-265.000
119	*	Diverse udgifter	12.416	12.899	13.048
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>305.236</b>	<b>299.569</b>	<b>306.216</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	866.000	866.000	896.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>866.000</b>	<b>866.000</b>	<b>896.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter i alt</b>	<b>2.129.245</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.225.721</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	4.647
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.647</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.129.245</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.230.368</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og eventuelt overskud i alt</b>	<b>2.129.245</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.230.368</b>

## Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.976.882	1.976.882	2.117.891
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	36.385	94.954	112.477
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>2.013.267</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.230.368</b>
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.013.267</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.230.368</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	115.978	0	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og eventuelt underskud i alt</b>	<b>2.129.245</b>	<b>2.071.836</b>	<b>2.230.368</b>

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

**Balance pr. 31. juli 2024****Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	11.660.680	11.660.680
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2023	22.800.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	8.236.500	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>3.235.200</u>	<u>3.235.200</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	14.895.880	14.895.880
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>14.895.880</b>	<b>14.895.880</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
	*	4. Fraflytninger	1.279	3.842
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	7.482	0
		7. Forudbetalte udgifter	25	25
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>0</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr.	8.786	3.867
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.206.655	2.746.484
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.215.441</b>	<b>2.750.351</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>18.111.320</b>	<b>17.646.230</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.708.848	2.089.151
405	*	Tab ved fraflytninger	27.836	27.835
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.736.683</b>	<b>2.116.987</b>
407	*	Opsamlet resultat	-129.918	-13.940
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>2.606.765</b>	<b>2.103.047</b>
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
<b>Langfristet gæld</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	3.078.595	3.078.595
		8. Dispositionsfond	<u>0</u>	<u>0</u>
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.817.285	11.817.285
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>14.895.880</b>	<b>14.895.880</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>14.895.880</b>	<b>14.895.880</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	58.656	49.632
421	*	Skyldige omkostninger	32.069	23.337
422		Mellemregning med fraflyttere	26.002	73.226
423	*	Deposita og forudbetalt leje	491.948	498.643
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	0	2.466
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>608.676</b>	<b>647.304</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>18.111.320</b>	<b>17.646.230</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
	<b>Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering</b>			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	124.119	372.356	372.356
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	248.237	0	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>372.356</b>	<b>372.356</b>	<b>372.356</b>
107	<b>Vandafgift</b>			
	Aarhus Vand	88.804	90.093	96.535
	<b>Vandafgift i alt</b>	<b>88.804</b>	<b>90.093</b>	<b>96.535</b>
109	<b>Renovation</b>			
	AffaldVarme Aarhus	71.929	58.694	81.207
	<b>Renovation i alt</b>	<b>71.929</b>	<b>58.694</b>	<b>81.207</b>
112.1	<b>Administrationsbidrag</b>			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	114.240	114.240	114.240
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	15.648	15.648	15.648
	<b>Tillægsydelse</b>			
	Lønadministration	501	501	484
	Administration i alt	159.417	159.417	159.400
	<b>Administrationsbidrag i alt</b>	<b>159.417</b>	<b>159.417</b>	<b>159.400</b>
114	<b>Renholdelse</b>			
	Løn ejendomsfunktionærer	142.630	140.670	140.668
	Rengøringsartikler	7.919	5.000	5.500
	Rengøringsfirma	50.571	55.000	58.000
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>201.120</b>	<b>200.670</b>	<b>204.168</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
	Terræn	32.545	86.000	89.000
	Bygning, klimaskærm	3.001	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	18.227	0	0
	Bygning, fælles indvendig	-2.700	0	0
	Bygning, tekniske installationer	32.282	0	0
	Materiel	8.346	0	0
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>91.701</b>	<b>86.000</b>	<b>89.000</b>
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>			
	Terræn	20.840	0	21.000
	Bygning, klimaskærm	13.707	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	109.786	124.000	147.000
	Bygning, fælles indvendig	65.957	34.000	47.000
	Bygning, tekniske installationer	176.900	82.000	50.000
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>387.190</b>	<b>240.000</b>	<b>265.000</b>



# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
119	<b>Diverse udgifter</b>			
	Beboerfaciliteter	8.000	8.000	8.000
	BL kontingent	4.416	4.399	4.548
	Diverse udgifter	0	500	500
	<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>12.416</b>	<b>12.899</b>	<b>13.048</b>
120	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>			
	Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> , kr.	579	579	599
202	<b>Renter</b>			
	Rente fællesforvaltning 1,25%	36.385	94.954	112.477
	<b>Renter i alt</b>	<b>36.385</b>	<b>94.954</b>	<b>112.477</b>
Konto	Specifikation	Regnskab		Regnskab
	Noter til status	2023/24		2022/23
301	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>			
	Saldo primo	11.660.680		11.660.680
	+ tilgang i året	0		0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>11.660.680</b>		<b>11.660.680</b>
305.4	<b>Tilgodehavende fraflytninger</b>			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	1.279		3.842
	<b>Tilgodehavende fraflytninger i alt</b>	<b>1.279</b>		<b>3.842</b>
305.5/425.3	<b>It- og antenneregnskab</b>			
	<b>Udgifter:</b>			
	Administrationsbidrag	2.193		2.421
	Henlæggelse til switche	9.024		8.448
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>75.369</b>		<b>75.021</b>
	<b>Indtægter:</b>			
	Indbetalt it bidrag	-65.422		-76.228
	Saldo primo	-2.466		-1.259
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-67.888</b>		<b>-77.487</b>
	<b>Årets resultat overført til næste år</b>	<b>7.482</b>		<b>-2.466</b>
305.5/425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>			
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	7.482		0
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>7.482</b>	**negativ saldo står på 425.3 i balancen	<b>0</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
	<b>Saldo primo</b>	2.089.151	1.600.390
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-387.190	-218.196
	+/- Kursregulering midler i fællesforvaltning	140.887	-54.043
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	866.000	761.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>2.708.848</b>	<b>2.089.151</b>
	<b>Specifikation af henlæggelsernes tidshorisont</b>		
	Forbrug 0-3 år	2.375.000	
	Forbrug 4-30 år	333.848	
	<b>Total</b>	<b>2.708.848</b>	
405	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
	<b>Saldo primo</b>	27.836	27.835
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>27.836</b>	<b>27.835</b>
407	<b>Opsamlet resultat</b>		
	<b>Saldo Primo</b>	-13.940	0
	÷ Årets underskud (konto 210)	-115.978	-13.940
	<b>Bogført saldo</b>	<b>-129.918</b>	<b>-13.940</b>
419	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Henlæggelse til switche	58.656	49.632
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>58.656</b>	<b>49.632</b>
421	<b>Skyldige omkostninger</b>		
	Renovation	7.231	4.069
	Energi	24.838	19.268
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>32.069</b>	<b>23.337</b>
423	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
	Forudbetalt leje	9.308	27.049
	Deposita	482.640	471.594
	<b>Deposita og forudbetalt leje i alt</b>	<b>491.948</b>	<b>498.643</b>
425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne/it regnskab	0	2.466
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.466</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Oversigt over prioritetsgæld

### Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 9, Munkegade Kollegiet 2023/24

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
<b>Ejendommens oprindelige belåning:</b>												
RD 002 Indeks lån	2,50	8.539.400	0	0	0	0	0	0	370.499	0	+	2010
RD 003 Indeks lån	2,50	43.100	0	0	0	0	0	0	1.857	0	+	2011
<b>Total</b>		<b>8.582.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>372.356</b>	<b>0</b>		
Statslån	xx	2.860.839	2.860.839	0	0	0	0	0		2.860.839	+	2036
Statslån	xx	217.756	217.756	0	0	0	0	0		217.756	+	2036
<b>Total</b>		<b>3.078.595</b>	<b>3.078.595</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.078.595</b>		
<b>Oprindelige lån i alt</b>		<b>11.661.095</b>	<b>3.078.595</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>372.356</b>	<b>3.078.595</b>		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

**Forretningsførers påtegning**

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 19. november 2024

\_\_\_\_\_  
Per Juulsen  
Direktør

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 9 Munkegade Kollegiet, for regnskabsåret 1. august 2023 – 31. juli 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

##### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 19. november 2024

#### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen

Registreret revisor

MNE-nr. mne18495

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

---

## Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 6. november 2024

\_\_\_\_\_  
Kasper Møller Hansen

\_\_\_\_\_  
Ida Yu Ling Jensen

\_\_\_\_\_  
Jacob Hvid Jensen

\_\_\_\_\_  
Jakob Ffrangcon Evans Jensen

\_\_\_\_\_  
Rasmus B. Husted

## Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

\_\_\_\_\_

## Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 19. november 2024

\_\_\_\_\_  
Anne Thorø Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Dirigent