

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

## Boligorganisation

LBF-nr. 0705

## Afdeling

LBF-afdelingsnr. 01801

## Tilsynsførende kommune

Kommunenr 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus

Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.  
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Nørre Alle Kollegiet

Nørre Alle 53  
8000 Aarhus C

Navn - adresse:

Aarhus Kommune

Karen Blixens Boulevard 7  
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

82404400

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m <sup>2</sup>	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.451	57	1	57
Boligoplysning i alt		1.451	57		57
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	57		
	2	0	0		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	57		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.451	57		57
<b>Matr.nr.:</b>	<b>525 ba</b>				
<b>Matr.tekst.:</b>	<b>Århus Bygrunde</b>				
<b>BBR-ejendomsnr.:</b>	<b>588178</b>				

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
<b>Støtteart:</b>				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	57	1.451	0	15.09.1995
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
<b>Byggeart</b>	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m <sup>2</sup>		
Boliger i etagebyggeri	57	1.451		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

<b>Beboerfaciliteter og installationer</b>					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boliger	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boliger	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

## Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.393,31 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2023**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m<sup>2</sup> i kr.: **27,19 kr.**

Forhøjelse pr. m<sup>2</sup> i %: **1,99 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **39.453 kr.**

## Årsberetning

Udgifterne overstiger indtægterne med 157.559 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	479.564	487.335	7.771
Vand, varme og el	396.469	344.881	-51.588
Renovation og forsikring	86.762	74.794	-11.968
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	185.880	185.880	0
Variable udgifter (rengørelse og vedligeholdelse)	273.089	255.156	-17.933
Henlæggelser	847.000	847.000	0
<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.268.765</b>	<b>2.195.046</b>	<b>-73.719</b>
Boligafgifter og leje	2.021.699	2.021.699	0
Renter	57.629	143.347	-85.718
Drift af fællesvaskeri	31.878	30.000	1.878
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.111.205</b>	<b>2.195.046</b>	<b>-83.841</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-157.559</b>	<b>0</b>	<b>-157.559</b>

### Årets underskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på nettokapitaludgifter.

Øget udgift til varme og el, som følge af prisstigning trods lavere forbrug.

Øget udgift til renovation til indsamling og genanvendelse, samt besparelse på forsikring.

Øget udgifter til almindelig vedligeholdelse, samt til rengøringsartikler, rengøringsfirma og løn til ejendomsfunktionærer.

Færre renteindtægter som følge af lavere rente i fællesforvaltningen.

Øget udgift til drift af vaskeri, samt øget indtægt fra betalingsvaskeri.

Henlæggelserne er øget med 223.145 kr. som følge af kursregulering i fællesforvaltningen.

### Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 371.256 kr. til kr. 4.150.962. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	847.000
Kursregulering midler i fællesforvaltning	223.145
Årets underskud	-157.559
Samlet henlæggelse	<b>912.586</b>
- årets forbrug	-541.330
<b>Ændring</b>	<b>371.256</b>

## Resultatopgørelse

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinær drift</b>					
<b>105.9</b>	*	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)</b>	<b>479.564</b>	<b>487.335</b>	<b>483.412</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
107	*	Vandafgift	102.175	102.383	112.785
109	*	Renovation	72.523	57.664	80.538
110		Forsikringer	14.239	17.130	14.962
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	164.861	144.825	229.936
		2. El til ungdomsboliger	129.434	97.673	127.079
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	185.880	185.880	185.892
		2. Dispositionsfond	0	0	0
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>669.111</b>	<b>605.555</b>	<b>751.192</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	*	Renholdelse	167.807	162.670	164.168
115	*	Almindelig vedligeholdelse	77.920	69.000	75.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	541.330	847.000	503.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-541.330	0	-503.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	17.375	13.012	16.100
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	9.986	10.474	10.581
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>273.089</b>	<b>255.156</b>	<b>265.849</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	847.000	847.000	847.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>847.000</b>	<b>847.000</b>	<b>847.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter i alt</b>	<b>2.268.765</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.347.453</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	12.363
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.363</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>2.268.765</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.359.816</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og eventuelt overskud i alt</b>	<b>2.268.765</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.359.816</b>

## Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Budget 2023/24 ej revideret	Budget 2024/25 ej revideret
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	2.021.699	2.021.699	2.173.150
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	57.629	143.347	156.666
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	31.878	30.000	30.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	0
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>2.111.205</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.359.816</b>
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.111.205</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.359.816</b>
210		Årets underskud overført (konto 407)	157.559	0	0
<b>220</b>		<b>Indtægter og eventuelt underskud i alt</b>	<b>2.268.765</b>	<b>2.195.046</b>	<b>2.359.816</b>

**KOLLEGIEKONTORET I AARHUS**

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

**Balance pr. 31. juli 2024****Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	15.317.060	15.317.060
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2023	18.700.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	4.632.200	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>7.105.347</u>	<u>6.824.254</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	22.422.407	22.141.314
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.422.407</b>	<b>22.141.314</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje inkl. varme	110	50
	*	4. Fraflytninger	0	46
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	7.725	0
	*	6. Andre debitorer	4.681	4.485
		7. Forudbetalte udgifter	2.181	2.181
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>0</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 2392	14.698	6.763
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.874.945	4.454.231
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.889.643</b>	<b>4.460.994</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>27.312.050</b>	<b>26.602.308</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	4.323.537	3.794.722
405	*	Tab ved fraflytninger	22.075	22.075
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>4.345.612</b>	<b>3.816.797</b>
407	*	Opsamlet resultat	-194.650	-37.091
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>4.150.962</b>	<b>3.779.706</b>
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
<b>Langfristet gæld</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Nykredit	7.906.409	8.161.789
		7. LBF	612.760	612.760
		8. Dispositionsfond	<u>0</u>	<u>0</u>
			8.519.169	8.774.549
411		Afskrivningskonto for ejendommen	13.903.238	13.366.764
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>22.422.407</b>	<b>22.141.314</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>22.422.407</b>	<b>22.141.314</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	69.654	58.938
421	*	Skyldige omkostninger	75.504	73.726
422		Mellemregning med fraflyttere	56.742	31.032
423	*	Deposita og forudbetalt leje	536.780	516.994
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	0	597
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>738.680</b>	<b>681.288</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>27.312.050</b>	<b>26.602.308</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
	<b>Nettokapitaludgifter</b>			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	536.474	487.335	483.412
101.1	Perodisering prioritetsydelse	570	0	0
101.2	Prioritetsrenter (inkl. Reservefondsbidrag, men excl. morarenter)	349.476	0	0
101.3	Administrationsbidrag	16.833	0	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	-57.479	0	0
104.2	÷ Rentebidrag	-366.309	0	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>479.564</b>	<b>487.335</b>	<b>483.412</b>
107	<b>Vandafgift</b>			
	Aarhus Vand	102.175	102.383	112.785
	<b>Vandafgift i alt</b>	<b>102.175</b>	<b>102.383</b>	<b>112.785</b>
109	<b>Renovation</b>			
	AffaldVarme Aarhus	72.523	57.664	80.538
	<b>Renovation i alt</b>	<b>72.523</b>	<b>57.664</b>	<b>80.538</b>
112.1	<b>Administrationsbidrag</b>			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	135.660	135.660	135.660
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	18.582	18.582	18.582
	<b>Tillægsydelse</b>			
	Lønadministration	501	501	484
	Administration af vaskeri	2.109	2.109	2.138
	Administration i alt	185.880	185.880	185.892
	<b>Administrationsbidrag i alt</b>	<b>185.880</b>	<b>185.880</b>	<b>185.892</b>
114	<b>Renholdelse</b>			
	Løn ejendomsfunktionærer	142.630	140.670	140.668
	Rengøringsartikler	15.834	13.000	14.000
	Rengøringsfirma	9.343	9.000	9.500
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>167.807</b>	<b>162.670</b>	<b>164.168</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>			
	Terræn	39.577	69.000	75.000
	Bygning, klimaskærm	2.508	0	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	9.434	0	0
	Bygning, fælles indvendig	1.056	0	0
	Bygning, tekniske installationer	22.655	0	0
	Materiel	2.690	0	0
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>77.920</b>	<b>69.000</b>	<b>75.000</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2023/24	2023/24	2024/25
			ej revideret	ej revideret
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>			
	Terræn	90.112	152.000	74.000
	Bygning, klimaskærm	2.117	491.000	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	142.546	156.000	160.000
	Bygning, fælles indvendig	0	0	68.000
	Bygning, tekniske installationer	304.548	48.000	31.000
	Materiel	2.007	0	170.000
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>541.330</b>	<b>847.000</b>	<b>503.000</b>
118	<b>Særlige aktiviteter</b>			
	1. <b>Drift af fællesvaskeri</b>			
	Drift af vaskeri	2.985	4.012	3.100
	Sæbekøb	14.390	9.000	13.000
	<b>Drift af fællesvaskeri i alt</b>	<b>17.375</b>	<b>13.012</b>	<b>16.100</b>
	- Indtægt fællesvaskeri	31.878	30.000	30.000
	<b>Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter</b>	<b>-14.503</b>	<b>-16.988</b>	<b>-13.900</b>
119	<b>Diverse udgifter</b>			
	Beboerfaciliteter	6.840	6.840	6.840
	BL kontingent	3.146	3.134	3.241
	Diverse udgifter	0	500	500
	<b>Diverse udgifter i alt</b>	<b>9.986</b>	<b>10.474</b>	<b>10.581</b>
120	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</b>			
	Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> , kr.	584	584	584
202	<b>Renter</b>			
	Rente fællesforvaltning 1,25%	57.629	143.347	156.666
	<b>Renter i alt</b>	<b>57.629</b>	<b>143.347</b>	<b>156.666</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
301	<b>Ejendommens anskaffelsessum</b>		
	Saldo primo	15.317.060	15.317.060
	+ tilgang i året	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>15.317.060</b>	<b>15.317.060</b>
305.1	<b>Tilgodehavende leje inkl. varme</b>		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	110	50
	<b>Tilgodehavende leje inkl. varme i alt</b>	<b>110</b>	<b>50</b>
305.4	<b>Tilgodehavende fraflytninger</b>		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	0	46
	<b>Tilgodehavende fraflytninger i alt</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
305.5/425.3	<b>It- og antenneregnskab</b>		
	<b>Udgifter:</b>		
	Administrationsbidrag	2.599	2.824
	Internet Bolignet Aarhus	75.924	75.924
	Henlæggelse til switche	10.716	10.032
	<b>Udgifter i alt</b>	<b>89.239</b>	<b>88.780</b>
	<b>Indtægter:</b>		
	Indbetalt it bidrag	-80.917	-89.590
	Saldo primo	-597	213
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>-81.514</b>	<b>-89.377</b>
	<b>Årets resultat overført til næste år</b>	<b>7.725</b>	<b>-597</b>
305.5/425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	7.725	0
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b> **negativ saldo står på 425.3 i balancen	<b>7.725</b>	<b>0</b>
305.6	<b>Andre debitorer</b>		
	Tilgodehavende vaskeriefregning	4.681	4.485
	<b>Andre debitorer i alt</b>	<b>4.681</b>	<b>4.485</b>
401	<b>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>		
	Saldo primo	3.794.722	3.454.684
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-541.330	-302.995
	+/- Kursregulering midler i fællesforvaltning	223.145	-96.967
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	847.000	740.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>4.323.537</b>	<b>3.794.722</b>
	<b>Specifikation af henlæggelsernes tidshorisont</b>		
	Forbrug 0-3 år	4.812	
	Forbrug 4-30 år	4.318.725	
	<b>Total</b>	<b>4.323.537</b>	

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2023/24	Regnskab 2022/23
405	<b>Tab ved fraflytninger</b>		
	<b>Saldo primo</b>	22.075	22.075
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>22.075</b>	<b>22.075</b>
407	<b>Opsamlet resultat</b>		
	<b>Saldo Primo</b>	-37.091	0
	÷ Årets underskud (konto 210)	-157.559	-37.091
	<b>Bogført saldo</b>	<b>-194.650</b>	<b>-37.091</b>
419	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Henlæggelse til switche	69.654	58.938
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>69.654</b>	<b>58.938</b>
421	<b>Skyldige omkostninger</b>		
	Renovation	7.295	4.096
	Prioritetsydelse	39.980	39.410
	Energi	22.230	24.220
	Depositum Altan	6.000	6.000
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>75.504</b>	<b>73.726</b>
423	<b>Deposita og forudbetalt leje</b>		
	Forudbetalt leje	28.242	12.398
	Deposita	508.538	504.596
	<b>Deposita og forudbetalt leje i alt</b>	<b>536.780</b>	<b>516.994</b>
425.3	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber</b>		
	Antenne/it regnskab	0	597
	<b>Afsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>0</b>	<b>597</b>

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår

2024

Fra

1. august 2023

Til

31. juli 2024

## Oversigt over prioritetsgæld

### Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 18, Nørre Alle Kollegiet 2023/24

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
<b>Ejendommens oprindelige belåning:</b>											
NK 01 (Kont. Indeks lån)	2,50	14.704.300	8.161.789	536.474	57.479	366.309	366.309	281.093	7.906.409	+	2044
Landsbyggefonden	xx	612.760	612.760	0	0	0	0	0	612.760	+	2045
<b>Oprindelige lån i alt</b>		<b>15.317.060</b>	<b>8.774.549</b>	<b>536.474</b>	<b>57.479</b>	<b>366.309</b>	<b>366.309</b>	<b>281.093</b>	<b>8.519.169</b>		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

**Forretningsførers påtegning**

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 19. november 2024

---

Per Juulsen  
Direktør

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Til afdelingsbestyrelsen og boligorganisationens øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

**Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 18 Nørre Alle Kollegiet, for regnskabsåret 1. august 2023 – 31. juli 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2024 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2023 - 31. juli 2024 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med lov og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn til forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 19. november 2024

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne18495

# KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Nørre Alle Kollegiet

Regnskabsår 2024

Fra 1. august 2023

Til 31. juli 2024

---

## Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 7. november 2024

\_\_\_\_\_  
Per Thade Fritzcshe

\_\_\_\_\_  
Sebastian Andersson

\_\_\_\_\_  
Vince Mészáros

## Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

\_\_\_\_\_

## Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 19. november 2024

\_\_\_\_\_  
Anne Thorø Nielsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
Dirigent