

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2020

Fra 1. august 2019

Til 31. juli 2020

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 00901

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1-3, 1.th.
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Munkegade Kollegiet
Munkegade 21
8000 Aarhus C.

Navn - adresse:

Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon:

86132166

89 40 44 00

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405

Afd.status 1 - Almindeligt driftregnskab

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.496	48	1	48
Boligoplysning i alt		1.496	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	40		
	2	0	8		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	32		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.496	48		48
Matr.nr.:	525 ab				
Matr.tekst.:	Aarhus Bygrunde				
BBR-øjendomsnr.:	588151				

	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Støtteart:				
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	48	1.496	0	15.04.1986
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	48	1.496		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengnet vandsystem	Nej		
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg (naturgas)	Nej
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej		
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

 Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.161,26 kr.**

 Dato for forhøjelse: **01.08.2019**

 Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **2,50 kr.**

 Forhøjelse pr. m² i %: **0,22 %**

 Forhøjelse i alt på årsbasis: **3.744 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 32.381 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelse:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	372.356	372.356	0
Vand, varme og el	270.295	309.313	39.018
Renovation og forsikring	57.407	58.624	1.217
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	159.375	159.375	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	232.211	243.017	10.806
Henlæggelser	689.000	689.000	0
Ekstraordinære udgifter	5.612	0	-5.612
Udgifter i alt	1.786.256	1.831.685	45.429
Boligafgifter og leje	1.737.243	1.737.243	0
Renter	0	13.048	-13.048
Afvikling af overskud	81.394	81.394	0
Indtægter i alt	1.818.637	1.831.685	-13.048
Årets resultat	32.381	0	32.381

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på vand som følge af lavere forbrug.

Besparelse på el som følge af lavere forbrug, dog delvist modsvaret af højere pris.

Besparelse på varme som følge af mindre forbrug efter en mild vinter og lavere priser.

Besparelse på løn til ejendomsfunktionærer.

Besparelse på rengøringsartikler og rengøringsfirma.

Modsvares af en merudgift til almindelig vedligeholdelse.

Modsvares af faldende renteniveau hvilket har medført at indestående i fællesforvaltning er forrentet med - 0,18 %.

Der var budgetteret med en forretning på 0,5 %.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 360.327 kr. til kr. 2.797.620. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	689.000
Årets overskud	32.381
Afvikling af overskud fra tidligere år	-81.394
Samlet henlæggelse	639.987
- årets forbrug	-279.660
Ændring	360.327

Resultatopgørelse**Udgifter**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	372.356	372.356	372.356
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	83.485	88.977	87.051
109	*	Renovation	39.701	40.538	41.669
110		Forsikringer	17.705	18.086	18.943
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	102.250	132.153	122.626
		2. El til ungdomsboliger	84.560	88.183	83.980
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	159.375	159.375	159.384
		2. Dispositionsfond	0	0	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	487.077	527.312	513.653
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	130.709	144.835	146.950
115	*	Almindelig vedligeholdelse	89.841	86.000	86.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	279.660	1.552.000	195.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-279.660	0	-195.000
119	*	Diverse udgifter	11.660	12.182	12.270
119.9		Variable udgifter i alt	232.211	243.017	245.220
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	689.000	689.000	725.000
124.8		Henlæggelser i alt	689.000	689.000	725.000
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	1.780.644	1.831.685	1.856.229

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ekstraordinære udgifter					
131	*	Renter:			
		1. Rente af gæld til boligorganisationen	0		
		2. Morarenter prioritetsgæld	0		
		3. Rente af fællesforvaltning	5.612	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	5.612	0	0
139		Udgifter i alt	1.786.256	1.831.685	1.856.229
Årets overskud anvendes til:					
140		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	32.381	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	1.818.637	1.831.685	1.856.229

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	1.737.243	1.737.243	1.771.930
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	0	13.048	563
203		Andre ordinære indtægter:			
		6. Overført fra opsamlet resultat	81.394	81.394	83.736
203.9		Ordinære indtægter i alt	1.818.637	1.831.685	1.856.229
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	1.818.637	1.831.685	1.856.229
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	1.818.637	1.831.685	1.856.229

Balance pr. 31. juli 2020**Aktiver**

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
Anlægsaktiver				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	11.660.680	11.660.680
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2018	22.800.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	8.236.500	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>3.235.200</u>	<u>3.235.200</u>
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	14.895.880	14.895.880
304.9		Anlægsaktiver i alt	14.895.880	14.895.880
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	0	28
		7. Forudbetalte udgifter	25	266
		8. Prioritetsydelse	<u>0</u>	<u>0</u>
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 0	25	294
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.411.474	2.976.637
309.9		Omsætningsaktiver i alt	3.411.499	2.976.931
310		Aktiver i alt	18.307.379	17.872.811

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2019/20	2018/19
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	2.566.486	2.157.146
405	*	Tab ved fraflytninger	27.836	27.836
406.9		Henlæggelser i alt	2.594.321	2.184.981
407	*	Opsamlet resultat	203.298	252.311
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	2.797.620	2.437.293
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		6. Statslån	3.078.595	3.078.595
		8. Dispositionsfond	<u>0</u>	<u>0</u>
			3.078.595	3.078.595
411		Afskrivningskonto for ejendommen	11.817.285	11.817.285
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	14.895.880	14.895.880
417		Langfristet gæld i alt	14.895.880	14.895.880
Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	24.576	16.320
421	*	Skyldige omkostninger	31.083	18.540
422		Mellemregning med fraflyttere	71.403	39.009
423	*	Deposita og forudbetalt leje	486.682	465.769
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	136	0
426		Kortfristet gæld i alt	613.879	539.639
430		Passiver i alt	18.307.379	17.872.811

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
	Noter til resultatopgørelsen			
	Nettokapitaludgifter			
	Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering			
105.1	+ Andel til boligorganisationens dispositionsfond	124.119	372.356	372.356
105.2	+ Andel til Landbyggefonden	248.237	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	372.356	372.356	372.356
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	83.485	88.977	87.051
	Vandafgift i alt	83.485	88.977	87.051
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	39.701	40.538	41.669
	Renovation i alt	39.701	40.538	41.669
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	114.240	114.240	114.240
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	15.648	15.648	15.648
	Tillægsydelser			
	Lønadministration	459	459	468
	Administrationsbidrag i alt	159.375	159.375	159.384
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	122.594	129.835	133.950
	Rengøringsartikler	3.329	5.000	4.000
	Rengøringsfirma	4.786	10.000	9.000
	Renholdelse i alt	130.709	144.835	146.950
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	13.436	86.000	86.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	15.555	0	0
	Bygning, fælles indvendig	4.697	0	0
	Bygning, tekniske installationer	46.957	0	0
	Materiel	9.197	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	89.841	86.000	86.000
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	68.057	17.000	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	60.198	1.437.000	107.000
	Bygning, fælles indvendig	10.272	46.000	42.000
	Bygning, tekniske installationer	137.287	52.000	46.000
	Materiel	3.846	0	0
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	279.660	1.552.000	195.000

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 ej revideret	Budget 2020/21 ej revideret
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	8.000	8.000	8.000
	BL kontingent	3.660	3.682	3.770
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	11.660	12.182	12.270
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	461	461	485
131	Renter			
	Rente fællesforvaltning - minus 0,18 %	5.612	0	0
	Renter i alt	5.612	0	0
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning	0	13.048	563
	Renter i alt	0	13.048	563
Konto	Specifikation	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19	
	Noter til status			
301	Ejendommens anskaffelsessum			
	Saldo primo	11.660.680	11.660.680	
	+ afgang i året	0	0	
	Saldo ultimo	11.660.680	11.660.680	
305.5/425.3	It- og antenneregnskab	2019/20	2018/19	
	Udgifter:			
	Administrationsbidrag	2.378	2.398	
	Internet Bolignet Aarhus	62.964	62.939	
	TV Bolignet Aarhus	8.100	8.871	
	Henlæggelse til switche	8.256	8.160	
	Udgifter i alt	81.698	82.368	
	Indtægter:			
	Indbetalt it bidrag	-81.861	-82.725	
	Saldo primo	28	385	
	Indtægter i alt	-81.834	-82.340	
	Årets resultat overført til næste år	-136	28	
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber			
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	0	28	
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	28	

**negativ saldo står på 425.3 i balancen

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår

2020

Fra

1. august 2019

Til

31. juli 2020

		Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
401	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
	Saldo primo	2.157.146	1.602.216
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-279.660	-120.070
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	689.000	675.000
	Saldo ultimo	2.566.486	2.157.146
405	Tab ved fraflytninger		
	Saldo primo	27.836	27.836
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	Saldo ultimo	27.836	27.836
407	Opsamlet resultat		
	Saldo Primo	252.311	209.624
	+ Årets overskud (konto 140)	32.381	110.702
	÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-81.394	-68.015
	Bogført saldo	203.298	252.311
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Henlæggelse til switche	24.576	16.320
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	24.576	16.320
421	Skyldige omkostninger		
	Renovation	3.127	3.147
	Energi	27.956	15.393
	Skyldige omkostninger i alt	31.083	18.540
423	Deposita og forudbetalt leje		
	Forudbetalt leje	32.313	13.587
	Deposita	454.369	452.182
	Deposita og forudbetalt leje i alt	486.682	465.769
425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab	136	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	136	0

Eventualforpligtelse

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Munkegade Kollegiet

Regnskabsår 2020
Fra 1. august 2019
Til 31. juli 2020

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 9, Munkegade Kollegiet 2019/20

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
RD 002 Indeks lån	2,50	8.539.400	0	0	0	0	0	0	370.499	0	+	2010
RD 003 Indeks lån	2,50	43.100	0	0	0	0	0	0	1.857	0	+	2011
Total		8.582.500	0	0	0	0	0	0	372.356	0		
Statslån	xx	2.860.839	2.860.839	0	0	0	0	0		2.860.839	+	2036
Statslån	xx	217.756	217.756	0	0	0	0	0		217.756	+	2036
Total		3.078.595	3.078.595	0	0	0	0	0	0	3.078.595		
Oprindelige lån i alt		11.661.095	3.078.595	0	0	0	0	0	372.356	3.078.595		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 9. november 2020

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 9 Munkegade Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2019 - 31. juli 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2020 - 31. juli 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 9. november 2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 22. oktober 2020

Christina Berg Nielsen

Ida G. Jakobsen

Karen Illum

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den 9. november 2020

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 9. november 2020

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent