



Lån af fællesrum - 6 lette trin

- 1:** Skriv en besked (messenger eller SMS, samme nummer som oplyst under punkt 2.) til fællesrumsansvarlige for aftale. Først herefter må man skrive sig på kalenderen hængende i kælderen.
- 2:** Betal depositum, 600 Kr. Betaling sker på mobilpay til 21681507 (Emma Holck).
- 3:** Lav aftale med fællesrumsansvarlig vdr. fællesrumsnøgle.
- 4:** Fest fest fest / eller hvad man nu skal bruge det til.
- 5:** Rengøring skal være færdig senest kl. 13.00 dagen efter.
- 6:** Godkendelse af rengøring og tilbagebetaling af depositum.

**Læs dokumentet "Retningslinjer for fællesrummet" inden brug.
Det findes på opslagstavlen i kælderen.**



Rental of the common room - 6 easy steps

- 1:** Send a message (via Messenger or SMS) to the common room manager to make an arrangement. Only after this can you sign up on the calendar in the basement.
- 2:** Pay the deposit of 600 DKK. Payment should be made via MobilePay to 21681507 (Emma Holck).
- 3:** Make arrangements with the common room manager regarding the key.
- 4:** Party, party, party / or whatever you need the venue for.
- 5:** Cleaning must be completed by 1:00 PM the following day.
- 6:** Cleaning approval and deposit refund.

**Read the document "Guidelines for the Common room" before use.
It can be found on the notice board in the basement.**