KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grenåvej Kollegiet

Regnskabsår	2026
Fra	1. august 2025
Til	31. juli 2026

Boligorganisation
LBF-nr. **0705**

Navn - adresse:
Kollegiekontoret i Aarhus
Mejlgade 95, 2. sal
8000 Aarhus C.

Afdeling
LBF-afdelingsnr. **00701**

Navn - adresse:
Grenåvej Kollegiet
Dybbølvej 29
8240 Risskov

Tilsynsførende kommune
Kommunenr. **751**

Navn - adresse:
Aarhus Kommune
Karen Blixens Boulevard 7
8220 Brabrand

Telefon: **89404400**
E-mail: **info@ungdomsboligaarhus.dk**
Hjemmeside: **www.kollegiekontoret.dk**
CVR-nr. (SE-nr.) **18139405** Afd.status **1 - Almindeligt driftregnskab**

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m²	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		1.100	29	1	29
Boligoplysning i alt		1.100	29		29
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	15		
	2	0	13		
	3	0	1		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	11		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		1.100	29		29

Matr.nr.:	**5 eh, 5 ix og 5 iy**
Matr.tekst.:	**Vejlby By, Vejlby**
BBR-ejendomsnr.:	**139276**

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grenåvej Kollegiet

Regnskabsår	2026
Fra	1. august 2025
Til	31. juli 2026

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	29	1.100	0	01.11.1983
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0

Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m²
Boliger i etagebyggeri	29	1.100
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0

Beboerfaciliteter og installationer

Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrenget vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor boligen	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor boligen	Ja	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet:	**1.390,57 kr.**
Dato for forhøjelse:	**01.08.2025**
Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.:	**4,27 kr.**
Forhøjelse pr. m² i %:	**0,31 %**
Forhøjelse i alt på årsbasis:	**4.702 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 115.608 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	214.540	214.540	0
Vand, varme og el	251.641	290.539	38.898
Renovation og forsikring	58.994	63.959	4.965
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	111.889	111.889	0
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	209.562	245.195	35.633
Henlæggelser	705.000	705.000	0
Ekstraordinære udgifter	0	866	866
Udgifter i alt	**1.551.626**	**1.631.988**	**80.362**
Boligafgifter og leje	1.529.629	1.529.628	1
Renter	114.401	82.360	32.041
Drift af fællesvaskeri	23.203	20.000	3.203
Indtægter i alt	**1.667.233**	**1.631.988**	**35.245**
Årets resultat	**115.608**	**0**	**115.608**

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på vand og varme som følge af lavere forbrug.
Besparelse på el som følge af lavere priser.
Besparelse på renovation da udgiften til boligbidrag, indsamling og behandling er lavere end budgetteret med.
Besparelse på rengøringsartikler.
Besparelse på almindelig vedligeholdelse.
Besparelse på sociale aktiviteter.
Øgede renteindtægter som følge af højere renteniveau i fællesforvaltningen.
Øget indtægt på fællesvaskeri.

Henlæggelser
Henlæggelserne inkl. resultatkonto er forøget med 790.814 kr. til kr. 4.917.887. Forøgelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	705.000
Kursregulering midler i fællesforvaltning	17.052
Årets overskud	115.608
Samlet henlæggelse	837.660
- årets forbrug	-46.846
Ændring	**790.814**

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grenåvej Kollegiet

Regnskabsår	2026
Fra	1. august 2025
Til	31. juli 2026

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2025/26	Budget 2025/26 ej revideret	Budget 2026/27 ej revideret
		Ordinær drift				
105.9	*	**Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)**		**214.540**	**214.540**	**214.540**
		Offentlige og andre faste udgifter				
107	*	Vandafgift		70.475	72.952	73.079
109	*	Renovation		49.196	54.103	52.718
110		Forsikringer		9.799	9.856	10.080
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. Varme til ungdomsboliger	111.738		116.554	118.495
		2. El til ungdomsboliger	69.428		101.033	50.175
		3. Målerpasning mv.	0	181.166	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:				
	*	1. Administrationsbidrag	111.889		111.889	111.927
		2. Dispositionsfond	0	111.889	0	0
113.9		**Offentlige og andre faste udgifter i alt**		**422.524**	**466.387**	**416.474**
		Variable udgifter				
114	*	Renholdelse		112.701	119.699	121.956
115	*	Almindelig vedligeholdelse		76.969	95.000	105.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:				
		1. Afholdte udgifter	46.846		1.052.000	905.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-46.846	0	-1.052.000	-905.000
118	*	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	5.870		8.564	8.100
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	5.870	0	0
119	*	Diverse udgifter		14.022	21.932	22.062
119.9		**Variable udgifter i alt**		**209.562**	**245.195**	**257.118**
		Henlæggelser				
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)		705.000	705.000	773.000
124.8		**Henlæggelser i alt**		**705.000**	**705.000**	**773.000**
124.9		**Samlede ordinære udgifter i alt**		**1.551.626**	**1.631.122**	**1.661.132**

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grenåvej Kollegiet

Regnskabsår	2026
Fra	1. august 2025
Til	31. juli 2026

Udgifter

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2025/26	Budget 2025/26 ej revideret	Budget 2026/27 ej revideret
		Ekstraordinære udgifter				
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0		866	0
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0	0
137		**Ekstraordinære udgifter i alt**		**0**	**866**	**0**
139		**Udgifter i alt**		**1.551.626**	**1.631.988**	**1.661.132**
140		**Årets overskud anvendes til:**				
		1. Afvikling af underfinansiering	0		0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	115.608	115.608	0	0
150		**Udgifter og eventuelt overskud i alt**		**1.667.233**	**1.631.988**	**1.661.132**

Indtægter

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2025/26	Budget 2025/26 ej revideret	Budget 2026/27 ej revideret
		Ordinære indtægter				
201		Boligafgifter og lejer:				
		2. Almene ungdomsboliger	1.529.629		1.529.628	1.530.230
		7. Garager/carporte	0	1.529.629	0	0
202	*	Renter		114.401	82.360	94.037
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	23.203		20.000	22.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	23.203	0	14.865
203.9		**Ordinære indtægter i alt**		**1.667.233**	**1.631.988**	**1.661.132**
208		**Ekstraordinære indtægter i alt**		**0**	**0**	**0**
		Indtægter i alt		**1.667.233**	**1.631.988**	**1.661.132**
220		**Indtægter og eventuelt underskud i alt**		**1.667.233**	**1.631.988**	**1.661.132**

Balance pr. 31. juli 2026

Aktiver

Konto	Note	Specifikation			Regnskab 2025/26		Regnskab 2024/25
		Anlægsaktiver					
301	*	Ejendommens anskaffelsessum			6.623.129		6.623.129
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2025	13.800.000				
		2. Heraf grundværdi kr.	3.019.600				
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld			1.587.322		1.587.322
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering			8.210.451		8.210.451
304.9		**Anlægsaktiver i alt**			**8.210.451**		**8.210.451**
		Omsætningsaktiver					
305		Tilgodehavender:					
	*	1. Leje inkl. varme		100		0	
	*	4. Fraflytninger		31.764		31.764	
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne		0		4	
	*	6. Andre debitorer		3.160		3.788	
		7. Forudbetalte udgifter		3.758		6.688	
		8. Prioritetsydelser		0	38.782	0	42.243
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr.					
307	*	Likvide beholdninger:					
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen			5.293.380		4.496.018
309.9		**Omsætningsaktiver i alt**			**5.332.162**		**4.538.261**
310		**Aktiver i alt**			**13.542.613**		**12.748.713**

Passiver

Konto	Note	Specifikation		Regnskab 2025/26		Regnskab 2024/25
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser		4.736.486		4.061.280
405	*	Tab ved fraflytninger		21.197		21.197
406.9		**Henlæggelser i alt**		**4.757.683**		**4.082.477**
407	*	Opsamlet resultat		160.204		44.596
407.9		**Henlæggelser +/- opsamlet resultat**		**4.917.887**		**4.127.073**
		Finansiering af anskaffelsessum				
		Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:				
		6. Statslån	3.383.129		3.383.129	
		7. LBF	0		0	
		8. Dispositionsfond	0	3.383.129	0	3.383.129
411		Afskrivningskonto for ejendommen		4.827.322		4.827.322
412.9		**Finansiering af anskaffelsessum i alt**		**8.210.451**		**8.210.451**
417		**Langfristet gæld i alt**		**8.210.451**		**8.210.451**
		Kortfristet gæld				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber		46.806		41.093
421	*	Skyldige omkostninger		19.428		11.921
422		Mellemregning med fraflyttere		15.289		28.762
423	*	Deposita og forudbetalt leje		332.751		329.412
426		**Kortfristet gæld i alt**		**414.275**		**411.188**
430		**Passiver i alt**		**13.542.613**		**12.748.713**

Konto		Specifikation		Regnskab 2025/26	Budget 2025/26 ej revideret	Budget 2026/27 ej revideret
		Noter til resultatopgørelsen				
		Nettokapitaludgifter				
		Ydelser vedr. afviklede prioriteter mv. eller omprioritering				
105.1	+	Andel til boligorganisationens dispositionsfond		71.513	214.540	214.540
105.2	+	Andel til Landbyggefonden		143.027	0	0
		Nettokapitaludgifter i alt		**214.540**	**214.540**	**214.540**
107		**Vandafgift**				
		Aarhus Vand		70.475	72.952	73.079
		Vandafgift i alt		**70.475**	**72.952**	**73.079**
109		**Renovation**				
		AffaldVarme Aarhus		49.196	54.103	52.718
		Renovation i alt		**49.196**	**54.103**	**52.718**
112.1		**Administrationsbidrag**				
		Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2451 kr., i alt	71.079		71.079	71.079
		Fast bidrag	29.900		29.900	29.900
		Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	9.454		9.454	9.454
		Tillægsydelser				
		Lønadministration	325		325	334
		Administration af vaskeri	1.131		1.131	1.160
		Administration i alt		111.889	111.889	111.927
		Administrationsbidrag i alt		**111.889**	**111.889**	**111.927**
114		**Renholdelse**				
		Løn ejendomsfunktionærer		87.115	88.199	90.456
		Rengøringsartikler		2.012	6.500	6.500
		Rengøringsfirma		23.574	25.000	25.000
		Renholdelse i alt		**112.701**	**119.699**	**121.956**
115		**Almindelig vedligeholdelse**				
		Terræn		47.859	95.000	105.000
		Bygning, klimaskærm		1.862	0	0
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		8.898	0	0
		Bygning, fælles indvendig		6.805	0	0
		Bygning, tekniske installationer		9.883	0	0
		Materiel		1.662	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt		**76.969**	**95.000**	**105.000**
116		**Planlagt vedligeholdelse og fornyelser**				
		Terræn		15.759	233.000	126.000
		Bygning, klimaskærm		0	18.000	108.000
		Bygning, bolig-/erhvervsenhed		17.200	105.000	228.000
		Bygning, fælles indvendig		0	592.000	403.000
		Bygning, tekniske installationer		13.887	100.000	36.000
		Materiel		0	4.000	4.000
		Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt		**46.846**	**1.052.000**	**905.000**

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
	Noter til resultatopgørelsen	2025/26	2025/26	2026/27
			ej revideret	ej revideret
118	**Særlige aktiviteter**			
	1. **Drift af fællesvaskeri**			
	Drift af vaskeri	3.065	3.564	3.100
	Sæbekøb	2.805	5.000	5.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	**5.870**	**8.564**	**8.100**
	- Indtægt fællesvaskeri	23.203	20.000	22.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	**-17.333**	**-11.436**	**-13.900**
119	**Diverse udgifter**			
	Vagtordning	5.629	7.500	7.500
	Sociale aktiviteter	4.450	10.000	10.000
	BL kontingent	3.944	3.932	4.062
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	**14.022**	**21.932**	**22.062**
120	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse**			
	Henlæggelsesbeløb pr. m², kr.	641	641	703
202	**Renter**			
	Rente fællesforvaltning 2,51 %	114.401	82.360	94.037
	Renter i alt	**114.401**	**82.360**	**94.037**

Konto	Specifikation		Regnskab 2025/26	Regnskab 2024/25
	Noter til status			
301	**Ejendommens anskaffelsessum**			
	Saldo primo		6.623.129	6.623.129
	+ tilgang i året		0	0
	Saldo ultimo		**6.623.129**	**6.623.129**
305.1	**Tilgodehavende leje inkl. varme**			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner		100	0
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt		**100**	**0**
305.4	**Tilgodehavende fraflytninger**			
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner		31.764	31.764
	Tilgodehavende fraflytninger i alt		**31.764**	**31.764**
305.5/425.3	**It- og antenneregnskab**			
	Udgifter:			
	Administrationsbidrag		1.350	1.349
	Internet Bolignet Aarhus		39.300	39.300
	Henlæggelse til switche		5.713	5.655
	Udgifter i alt		**46.363**	**46.304**
	Indtægter:			
	Indbetalt it bidrag		-46.367	-47.181
	Saldo primo		4	881
	Indtægter i alt		**-46.363**	**-46.300**
	Årets resultat overført til næste år		**0**	**4**
305.5/425.3	**Afsluttede forbrugsregnskaber**			
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor		0	4
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	**negativ saldo står på 425.3 i balancen	**0**	**4**
305.6	**Andre debitorer**			
	Tilgodehavende vaskeriafregning		3.160	3.788
	Andre debitorer i alt		**3.160**	**3.788**
307	**Værdipapirer og likvide beholdninger**			
	1. Aktier		799.300	0
	2. Virksomhedsobligationer		666.966	0
	3. Stats- eller realkreditobligationer - fællesforvaltning		3.827.114	4.496.018
	Værdipapirer og likvide beholdninger i alt		5.293.380	**4.496.018**

Konto	Specifikation Noter til status	Regnskab 2025/26	Regnskab 2024/25
401	**Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**		
	Saldo primo	4.061.280	3.711.642
	÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-46.846	-410.170
	+/÷ Kursregulering midler i fællesforvaltning	17.052	54.808
	+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	705.000	705.000
	Saldo ultimo	**4.736.486**	**4.061.280**
	Specifikation af henlæggelsernes tidshorisont		
	Forbrug 0-3 år	1.390.000	1.888.000
	Forbrug 4-30 år	3.346.486	2.173.280
	Total	**4.736.486**	**4.061.280**
405	**Tab ved fraflytninger**		
	Saldo primo	21.197	21.197
	÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
	Saldo ultimo	**21.197**	**21.197**
407	**Opsamlet resultat**		
	Saldo Primo	44.596	-2.598
	+ Årets overskud (konto 140)	115.608	47.194
	Bogført saldo	**160.204**	**44.596**
419	**Uafsluttede forbrugsregnskaber**		
	Henlæggelse til switche	46.806	41.093
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	**46.806**	**41.093**
421	**Skyldige omkostninger**		
	Renovation	3.470	3.935
	Energi	15.959	7.986
	Skyldige omkostninger i alt	**19.428**	**11.921**
423	**Deposita og forudbetalt leje**		
	Forudbetalt leje	5.656	9.288
	Deposita	327.095	320.124
	Deposita og forudbetalt leje i alt	**332.751**	**329.412**

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Grenåvej Kollegiet

Regnskabsår	2026
Fra	1. august 2025
Til	31. juli 2026

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 7, Grenåvej Kollegiet 2025/26

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Udamortisering	Restgæld 31/7	Byggefonds-forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:												
NK 602 Indekslån	2,50	3.240.000	0	0	0	0	0	0	214.540	0	+	2009
Total		**3.240.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**214.540**	**0**		
Statslån	xx	3.239.873	3.240.929	0	0	0	0	0		3.240.929	+	2033
Aarhus Kommune	xx	142.200	142.200	0	0	0	0	0		142.200	+	2033
Total		**3.382.073**	**3.383.129**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.383.129**		
Oprindelige lån i alt		**6.622.073**	**3.383.129**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**214.540**	**3.383.129**		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 23. november 2026

Diana Jørgensen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 7, Grenåvej Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2025 - 31. juli 2026, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2026 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2025 - 31. juli 2026 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401) dels øvrige akkumulerede henlagte midler (konto 402-406). Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 23. november 2026

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Søren Lykke
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32785

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 30. oktober 2026

Andreas Nayan Leth Porsborg

Per Nissen

Rohan Shukla Hork

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 23. november 2026

Anne Thorø Nielsen
Formand

Dirigent